

らくほん Next 導入マニュアル

本屋の村 有限責任事業組合

目 次

らくほん Next でできること	1
本屋の村とは、らくほん Next の使い方	2
パソコン条件（使用できるパソコン）	3
ライセンスについて、インストール方法	4
リモートインストール申込書	5
パソコン構成・LAN での使用について	6
らくほん Next インストール方法	7-10
SQL Server 2019 Express のインストール	11-15
らくほん Next のデータの作成	16
らくほん Next 初めての起動	17-18
担当者、全てのメニュー	19
ヘルプの開き方、見方、調べ方	20-21
顧客、予約の登録	22-23
店名書式、納品書の発行	24-25
請求書の発行	26
本使用前に行う処理、基本設定	27
バックアップ、ライセンスの申し込み	28
サポートについて	29
問い合わせ窓口	30

らくほん Next 導入マニュアル<新規インストール編>

本屋の村有限責任事業組合

本屋がつくった、本屋のための パソコンプログラムです

全国の本屋さんに、安価でSA化を進めてもらおうと1998年に「楽楽ほんやさん」を発表。
その後、改良を重ね「らくほんNext」をリリースしました。



らくほん Next でできること

外商・顧客・客注管理

- 顧客登録・予約登録することで、入荷する雑誌コード・号数・定価等を入力すると定期納品書を作成できます。
- 一般家庭や商店への配達だけでなく、学校や図書館・企業・官公庁などへの納品書を発行作成できます。
- 納品書作成時に ISBN を入力すれば、Web から書名を取り込んで印字できます。
- 請求書の締め切り日は、10日、20日、月末締めなど複数設定可能で、簡単に請求書作成できます。
- 請求書とは別に、顧客・期間を指定して、納品書・見積書・請求書を作成できます。
- 入金処理は顧客ごとの入金登録以外に、地区・担当者や締日ごとの一斉入金処理も可能です。
- 担当者ごとの納品金額と入金金額の集計ができます。
- 客注管理（ISBN 入力で書名を取り込んで FAX・メール注文）ができます。
- 外商月報を作成できます。
- **インボイス請求書に対応**

Web 連携処理

- TONETS・NOCS からの入荷データをダウンロードして納品書作成も可能です。
- 入荷数、定期予約数、売上数、返品数を参考に、雑誌の定期改正処理ができます。
- 書籍の追加・補充発注も可能。

商品管理

- 返品入力することで、返品伝票空の作成と入帳管理ができます。
- 入荷・売上入力と棚卸処理をおこなえば単品管理ができ、雑誌定期改正、補充発注、商品履歴、雑誌履歴、部門別売上分析、売上ランキング表作成もできます
- パソコンにレシートプリンター、ドローア、バーコードスキャナーを接続して、比較的安価な、POSレジシステムを構成できます。



本屋の村とは

関西の書店人8名が、書店にとって使いやすい書店外商管理システムを作り出そうと1998年に結成した書店グループ。2006年6月、責任の明確化と更なる発展を期すため、「本屋の村有限責任事業組合」として登記しました。

目的

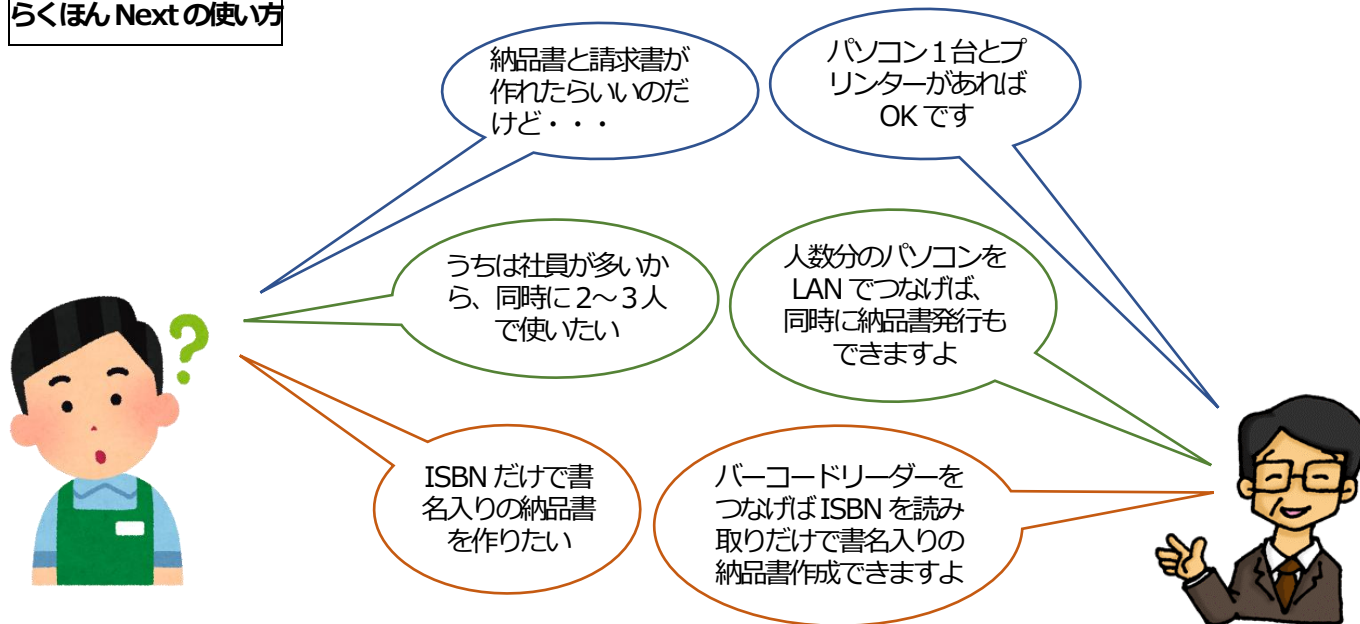
書店自身の手による、書店のIT普及と発展を期することにより、書店における効率よい営業活動を支援するとともに、書店に訪れる読者に快適な環境を提供することを目的とする。

メンバー

久保繁弘（久保弘文堂） 奈良県生駒市
 岩根秀樹（ますや書店） 滋賀県長浜市
 深田健治（ブックスふかだ） 大阪府守口市
 庫本善夫（庫書房） 奈良県大和郡山市
 辰巳信篤（たつみ書店） 奈良県奈良市
 西本清右（ジャパンプックス郡山店） 奈良県大和郡山市



らくほん Next の使い方



パソコン条件

ハードウェア

ハード ディスク : Cドライブに最低 150GB 以上のハード ディスク空き容量が必要

モニター : 解像度 1600x900 以上、推奨 1920x1080

メモリ : 推奨 8GB 以上

CPU の速度 : 推奨 3.0GHz 以上

CPU の種類 : 推奨 Core i5, Core i7

注意:x64 プロセッサでのみ対応

※ハードディスクの最少記録単位(セクタ)が 4096 バイトを超えている PC は使用できません

ソフトウェア

OS : Windows 10 バージョン 1507 以降:Home、Professional もしくはWindows11

インターネット接続環境が必要。

ノートン・ウイルスセキュリティ等のセキュリティソフトが入っていると動作が影響される場合があります。

既に SQL Server インストール済のパソコンでは導入マニュアル記載通りにインストールできません。(サーバーPC)

Excel 連携機能を使用するには別途 Excel が必要です。

サポート切れのソフトや非対応のドライバーの入っているパソコンでは正常に動作しない場合があります。

プリンター

A4 白黒レーザープリンターを推奨。カラー印刷には対応していません。

上下左右最低余白 6mm 以上必要な機器では正常に印刷できません。

パソコン選択例

エプソンダイレクト Endeavor AT997-2 (Windows 11 Home 64bit)

インテル® Core™ i5-10500 プロセッサー(6 コア/3.1GHz)

メモリ 16.0GB(8.0GB×2) PC4-2933 DDR4 SDRAM

256GB SSD シリアルATA 600MB/s 対応

256GB SSD シリアルATA 600MB/s 対応

DVD-ROM ドライブ シリアルATA 対応(添付ソフト)

1000Base-T/100Base-TX/10Base-T 対応ネットワーク機能

PS/2 標準キーボード(KB-1777)ホワイト

PS/2 光学式マウス(SM-9013)ホワイト

Microsoft Office Personal 2021 (カード版)

セキュリティー対策ソフトウェアなし

21.5 型ワイド:エプソン LD22W83L



まずはお試しから

らくほん Next はデータ作成した日から90日間は無料でお試し使用できます。
 使用できる機能は正式ライセンスと同じです。
 正式ライセンス購入後、お試し期間中に作成したデータを継続して使用できます。
 使ってみて気に入ったらライセンス購入してください。



らくほん Next ライセンスについて

らくほん Next のライセンス契約はサブスクリプション型でお願いいたします。
 サブスクリプションとは、買取ではなく、一年毎に使用料を支払っていただいでソフトを利用する契約
 形態です。使っている期間だけお支払いいただければいいのです。



インストールの方法

1. インターネットからダウンロード（無料）

- このマニュアルの7ページ以降を見てインストールしてください

インストールプログラム	サーバーPC	クライアント PC
らくほん Next	○	○
SQL Server Express 2019	○	

2. インストールCDを申し込む

- インターネットに接続していないパソコンにインストールする場合にご利用ください。
- 送料込み3,000円（税込）です。次ページの申込書をご利用ください。

3. リモートインストールを利用する（有料）

- 次ページの申込書に記載してFAXください。
- 電話にて実施日をご相談させていただきます。
- 基本料金はサーバーPC1万円、クライアントPC5000円(いずれも税込)です。

パソコンの状態により標準所要時間（サーバーPC1時間、クライアントPC30分）を超える場合は追加料金が必要になります。



本屋の村 有限責任事業組合御中

送り先FAX番号 0749-50-2093

どちらかに○印	1. らくほんNext インストールCDを申し込みます 2. らくほんNext 導入リモートサポートを申し込みます
(フリガナ) 書店名	
(フリガナ) 担当者名	
郵便番号 書店住所	〒
電話番号	
パソコン台数 いずれかに○印をつけてください	1. 1台のパソコンで使用 2. 複数台のパソコンで使用 サーバーPC1台 + クライアントPC__台

インストールCDについて

- 代金は銀行振込にてお願いします。 銀行口座 PayPay銀行本店営業部 普通口座 6848947
口座名 本屋の村 有限責任事業組合 (ホンヤノムラ ユウクミ)
振込料金は、貴社負担でお願いします。
- CD不具合以外の理由でインストールできない場合でも返金致しません。

導入リモートサポートについて

- 本屋の村スタッフがインターネット経由でリモートソフトを使って御社のパソコンを遠隔操作し、インストールと設定をおこないます。
- 御社のパソコンがインターネットに接続されていないとできません。
- システム要件を満たすパソコンに限ります。
- ノート等のセキュリティソフトやパソコン・LAN環境の設定によってはリモートできない場合があります。
- 接続方法を電話にて説明いたします。接続操作をおこなっていただいた後の操作は、こちらからおこないます。
- らくほんNext インストールのご希望は、あらかじめWindowsUpdateを済ませてください。
- 実施時間はご相談させていただきます。(平日の13時~17時)
- リモートインストールはパソコンの状況により料金が変わります。実施後に請求いたします。



パソコン構成・LANでの使用について

- サーバーPCとは：複数のパソコンをLAN接続して使用する場合に、データを置くパソコンのこと。1台だけで使用する場合はサーバーPCを参照
 - クライアントPCとは：複数のパソコンをLAN接続して使用する場合に、他のパソコンのデータを利用するパソコンのこと。
- ※ らくほんNextはWindows ServerなどのOSで動作するサーバー専用コンピュータには対応していません。ここで言うサーバーPCとは、らくほんNextのデータを置くパソコンのことです。

らくほんNextはLAN接続して、ネットワーク使用できます。

数台のパソコンで使用する場合は、1台のパソコンをサーバーとしてデータファイルを置き、その他のパソコンからは常時サーバーパソコンに接続して使用します。どのパソコンをサーバーにするかを決める条件は

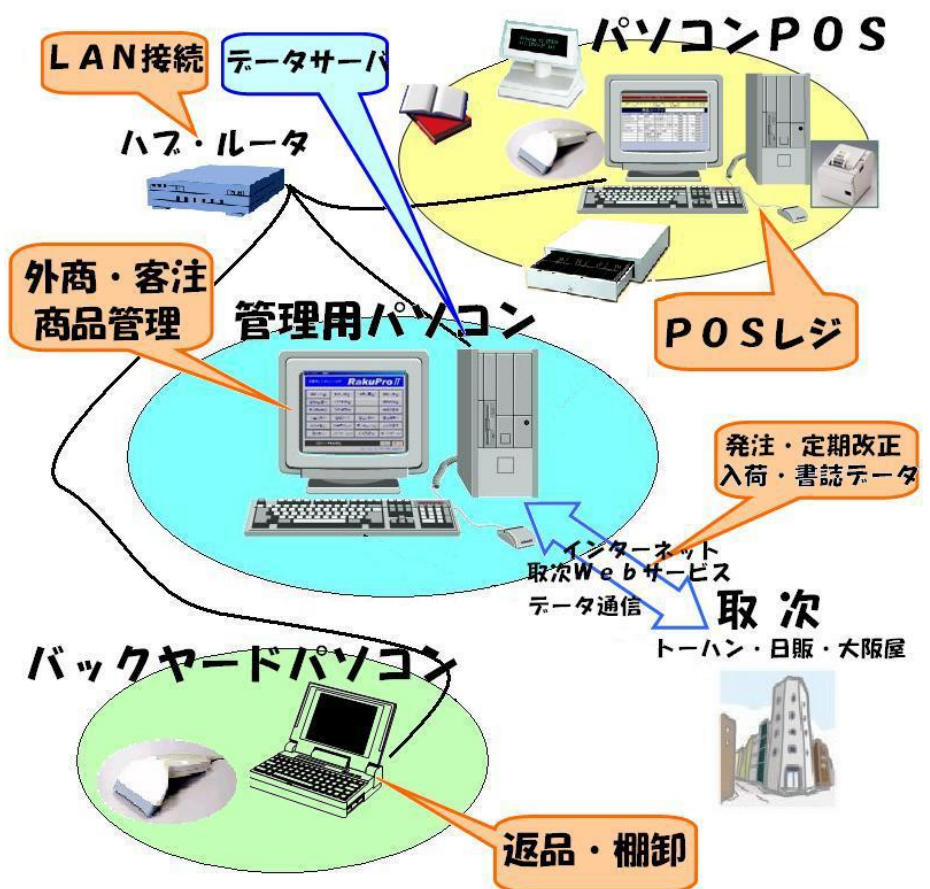
1. システムとして使用しているときは、常に起動していること。
2. 安定して使用できること。
3. あまり、他の業務に使用しないパソコンがベター。

ネットワークで使用する場合は、使用している間は、常にサーバーパソコンと接続していなければな

りません。停電やLANケーブルが外れた場合は、クライアントパソコンでらくほんNextを一旦終了し、再度起動する必要があります。

Windowsのファイアウォールを無効にしないと接続できません。

- ※ ファイアウォールの設定をカスタマイズしてSQL Serverリモート接続を可能にすることも可能ですが、かなりSQL Serverに詳しい方でないと難しいです。一般的にはファイアウォールを無効にして使用されるほうが簡単です。



もちろん、1台のパソコンだけで使用できますよ～



らくほん Next インストール方法

1. 本屋の村ホームページを開き（Google 等で「本屋の村」検索）、らくほん Next 用の ID・パスワードでログイン
 < ログイン ID = rakun 、パスワード = amamioshima >

手順（右図参照）

- ①. メインメニューのらくほん Next をクリック
- ②. らくほん Next をクリック
- ③. らくほん Next のダウンロード
 ここをクリックするとダウンロードが始まります ← 下線部
 をクリック

メインメニュー

- ホーム
- 本屋の村とは
- らくほんNext ①
- インストール
- らくほん z とは
- サポート
- 技術情報
- パソコン条件
- 最新情報
- このサイトについて

らくほんNext

- らくほんNext
- らくほんNextとは
- パソコン条件
- データについて
- サポート
- インストール
- らくほんNext ②
- SQL Server2019
- サーババック

らくほんNextのダウンロード

- はじめて本屋の村らくほんNextを使われる書店様へ
- らくほんNextは90日間お試し使用できますが、使用するにはシリアルナンバーが必要です。本屋の村に、書局（シリアルナンバーは無料にて発行いたします。）
- 支店やチェーン店等の場合、店舗別のシリアルナンバーになりますので、別の店舗で使用される場合は必ずご連絡先 Mail : rakupro@hon-shop.com FAX : 0749-50-2093
- らくほんNext 導入マニュアル → ここをクリックするとダウンロードが始まります
- ↑↑必ず導入マニュアルをみて↑↑↑（我流でやると失敗します）
- らくほんNextのダウンロード ③ ここをクリックするとダウンロードが始まります（Ver10.204）
- らくほんNextヘルプ（インターネットに接続していないパソコン用） → ここをクリックするとダウンロードが始まります
- リモートサポートプログラムTeamViewerのダウンロード → ここをクリックするとダウンロードが始まります

この先の手順はブラウザ・インターネット設定により違います。9までの手順はMicrosoftEdgeの場合です。

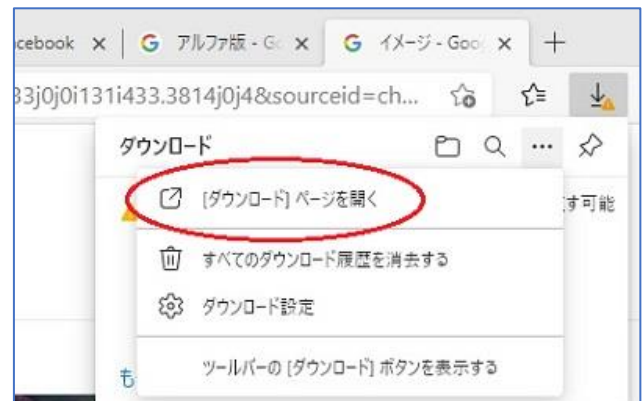
2. （右図）ブラウザの右上にダウンロード画面が開きます。



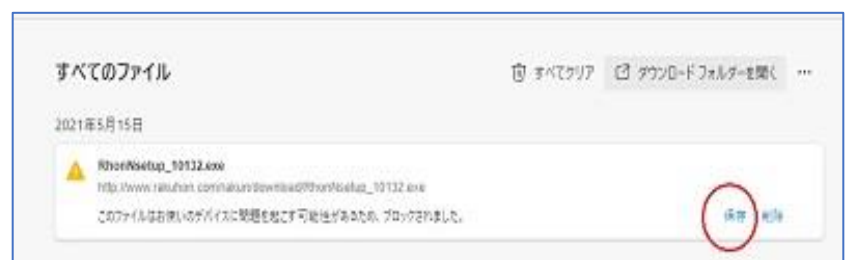
をクリックします。



3. 「ダウンロードページを開く」をクリック



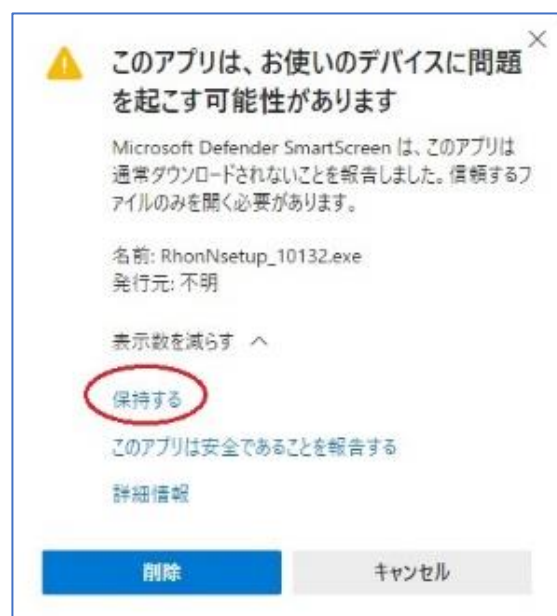
4. 右図のようにダイアログボックスが開いたら「保存」をクリックします。



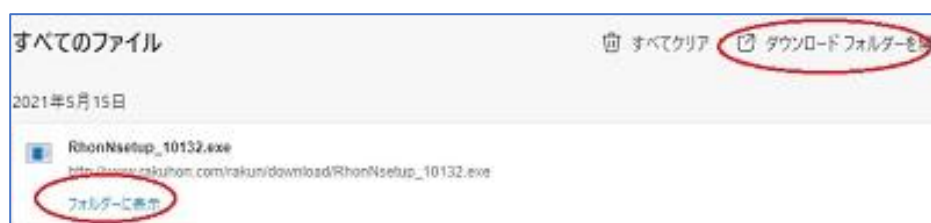
5. 右図のように「このアプリは、お使いのデバイスに問題を起こす・・・」と表示されたら「詳細表示」をクリックします。



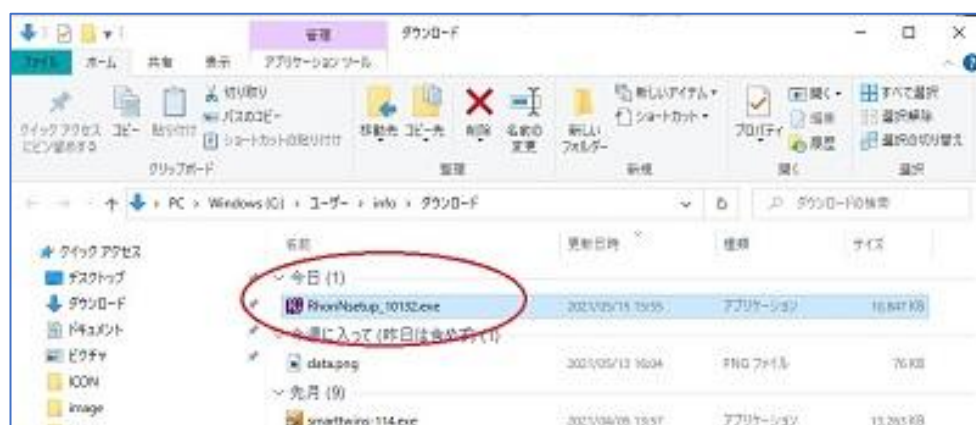
6. 「保持する」をクリックします。



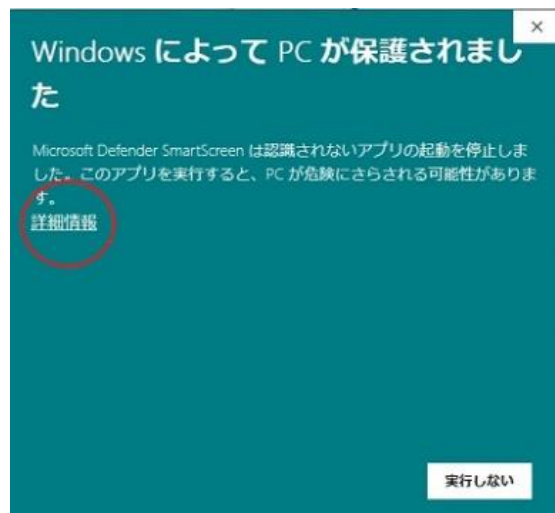
7. 「フォルダーに表示」もしくは「ダウンロードフォルダーを開く」をクリックします。



8. エクスプローラが開きます。
その中の、7のファイル名をダブルクリックします。



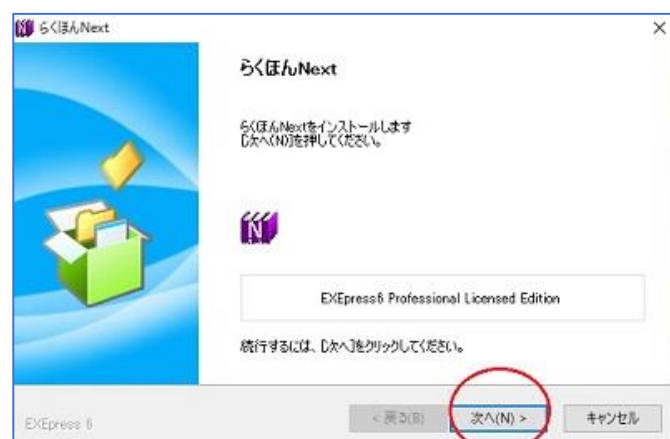
9. 右図のように「Windows によって PC が保護されました」と表示されたら「詳細情報」をクリックします。



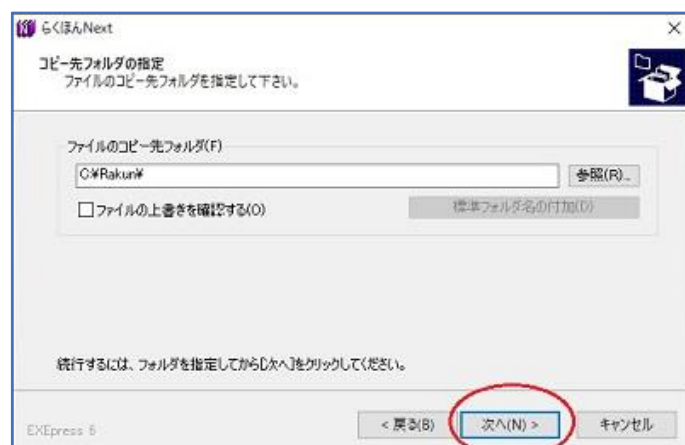
10. 「実行」をクリックします。



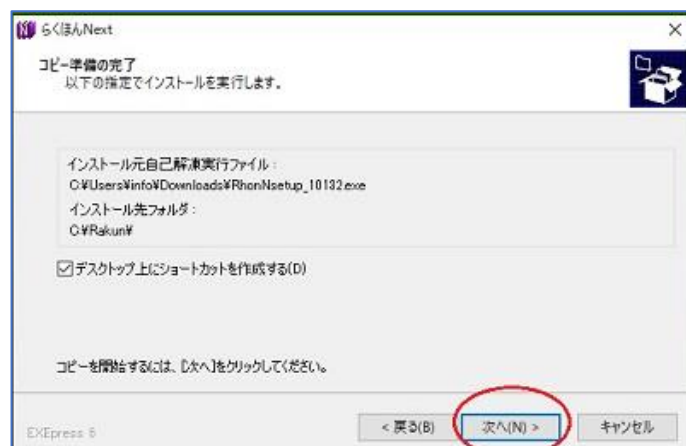
11. らくほん Next のインストールプログラムが開きます。
「次へ」をクリックします。



12. ファイルのコピー先フォルダの設定は変えないで「次へ」をクリック



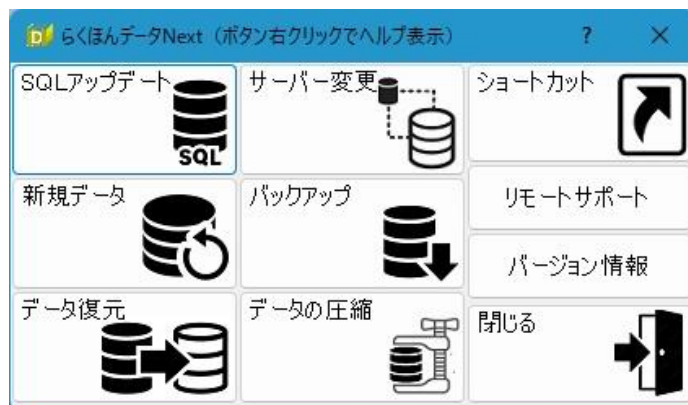
13. 「デスクトップにショートカットを作成する」にチェックがついていることを確認して「次へ」をクリック



14. インストールが実行された後、らくほんデータNextのメニュー画面がひらきます。

サーバーパソコンの場合 → 16へ

クライアントパソコンの場合 → 15へ



15. クライアントパソコンで使用する場合
らくほんデータNextのメニュー画面 (14 図) の「サーバー変更」をクリック。
右図のように変更後のサーバー名を入力し「OK」をクリックします。



16. デスクトップに「らくほんNext」と「らくデータNext」のアイコンが出来ていることを確認します。



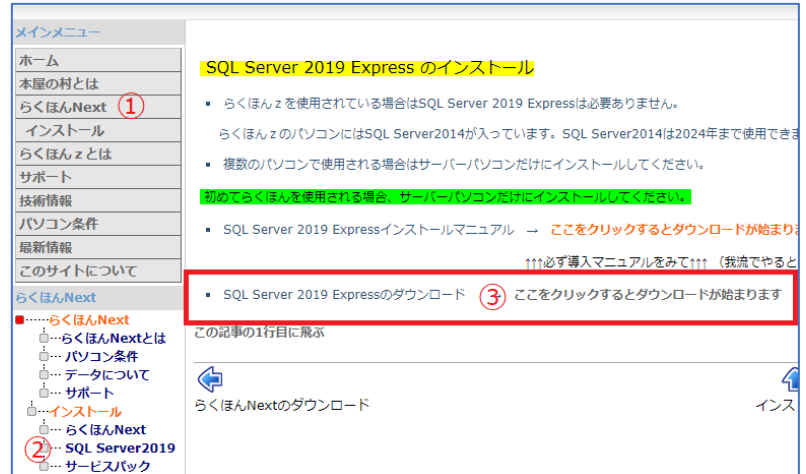
SQL Server はらくほんNext をクライアントパソコンで使用するときには必要ありません

SQL Server 2019 Express のインストール

1. 本屋の村ホームページを開き（Google 等で「本屋の村」検索）、らくほんNext 用の ID・パスワードでログイン
 <ログインID = rakun、パスワード = amamioshima >

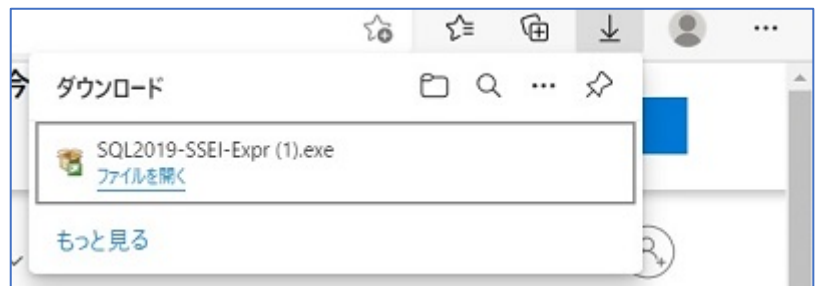
手順（右図参照）

- ①. メインメニューのらくほんNext をクリック
- ②. SQL Server2019 をクリック
- ③. SQL Server2019Express のダウンロード ここをクリックするとダウンロードが始まります ←下線部をクリック



2. （右図）ブラウザの右上にダウンロード画面が開きます。「・・・」をクリックします。ファイルを開くをクリックします。

右図はMicrosoftEdge です。ブラウザやパソコンのセキュリティ設定により違う場合があります。

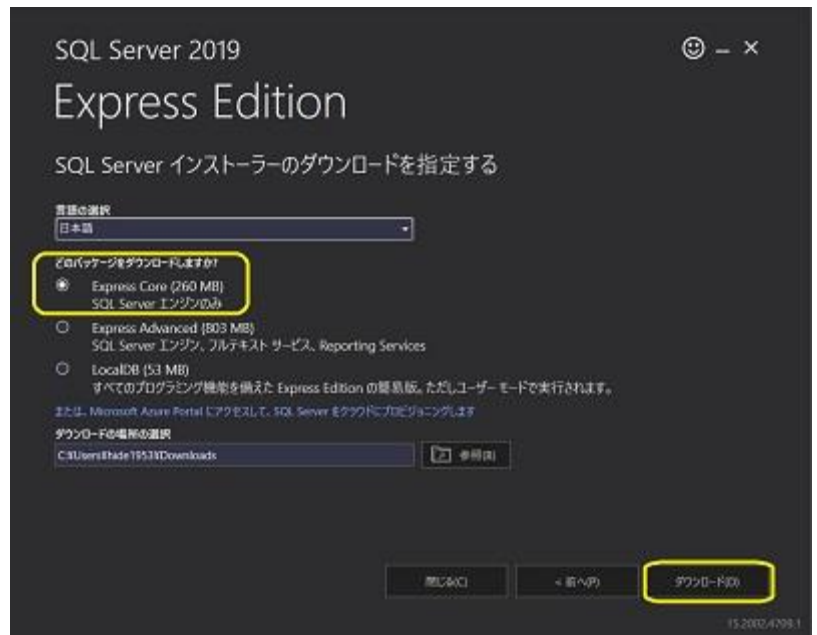


3. 右図が開きます。「メディアのダウンロード」をクリックします。

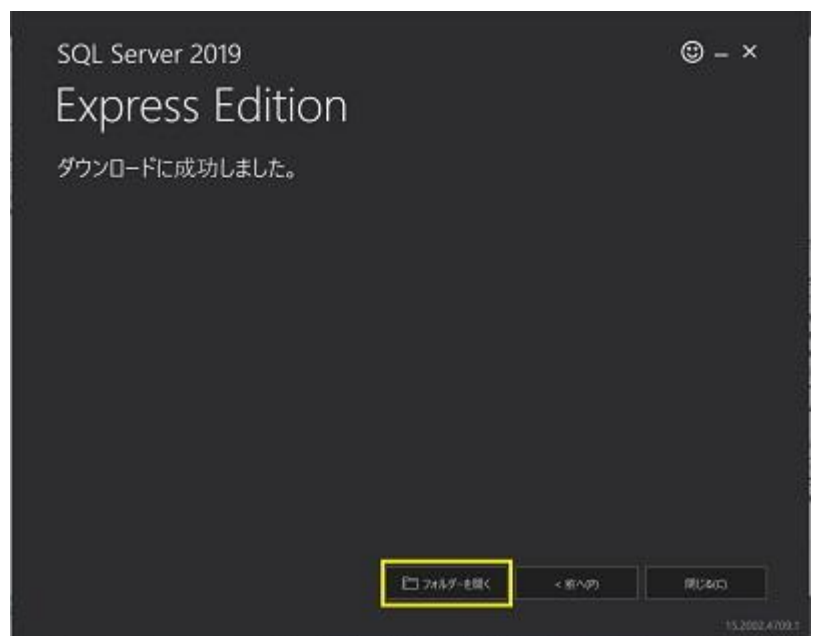


4. どのパッケージをダウンロードしますか？は、「xpress Core(260MB) SQL Server エンジンのみ」にチェックし、ダウンロードをクリックします。

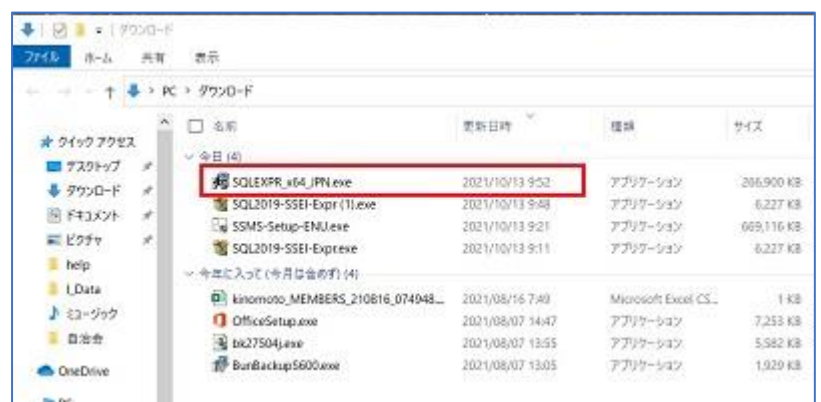
次の画面までしばらく待ちます。



5. 「ダウンロードに成功しました」と表示されたら、フォルダを開くをクリックします。

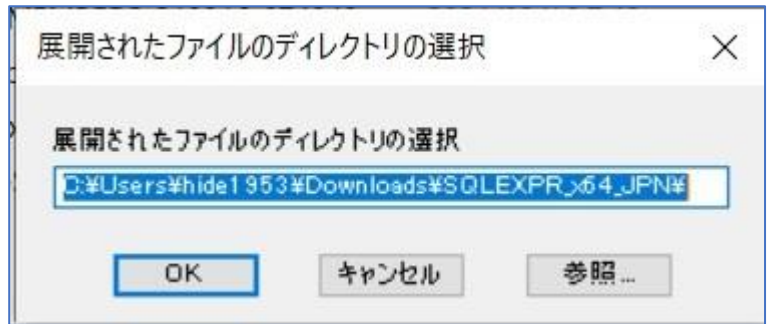


6. SQLEX_64_JPN.exe をダブルクリックします。



7. 「展開されたファイルのディレクトリの選択」ダイアログが表示されるので「OK」ボタンをクリックします。

展開の準備が完了するまで待ちます。

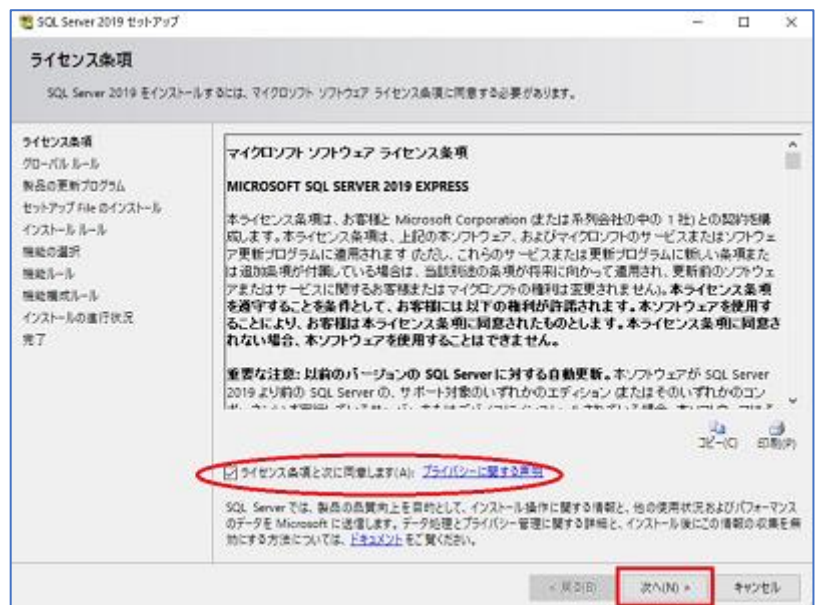


8. 「SQL Serverの新規スタンドアロンインストールを実行するか、既存のインストールに機能を追加」をクリックします。

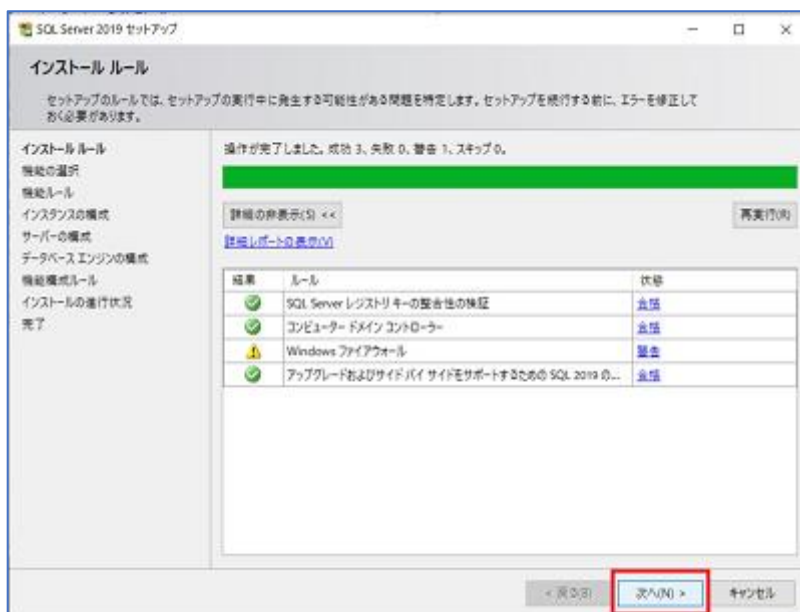


9. 「ライセンス条項に同意します。(A)」にチェックし「次へ(N)>」ボタンをクリックします

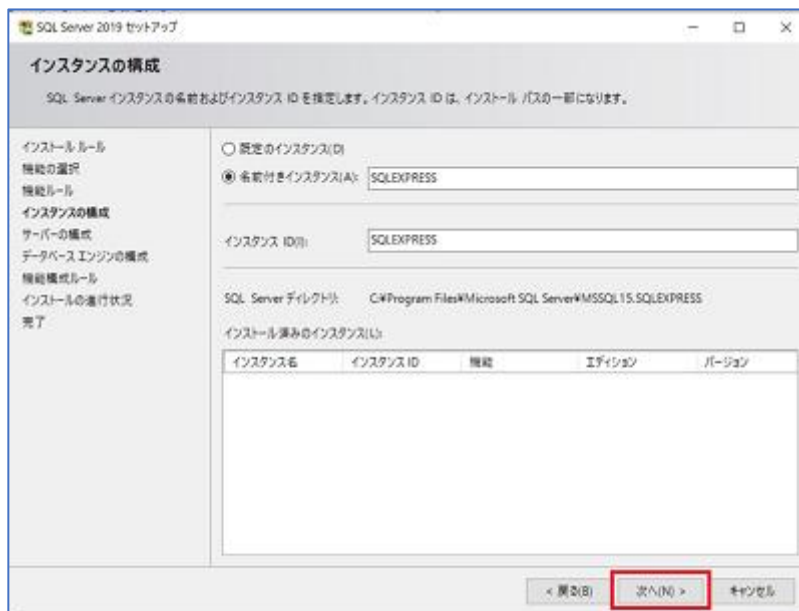
「Microsoft Update を使用して更新プログラムを確認する(推奨)(M)」をチェックし「次へ(N)>」ボタンをクリックします



10. 操作が完了しましたので失敗がないことを確認して、「次へ(N)」をクリックします。



11. 名前付きインスタンスが「SQLEXPRESS」となっていることを確認して「次へ (N)」をクリックします。

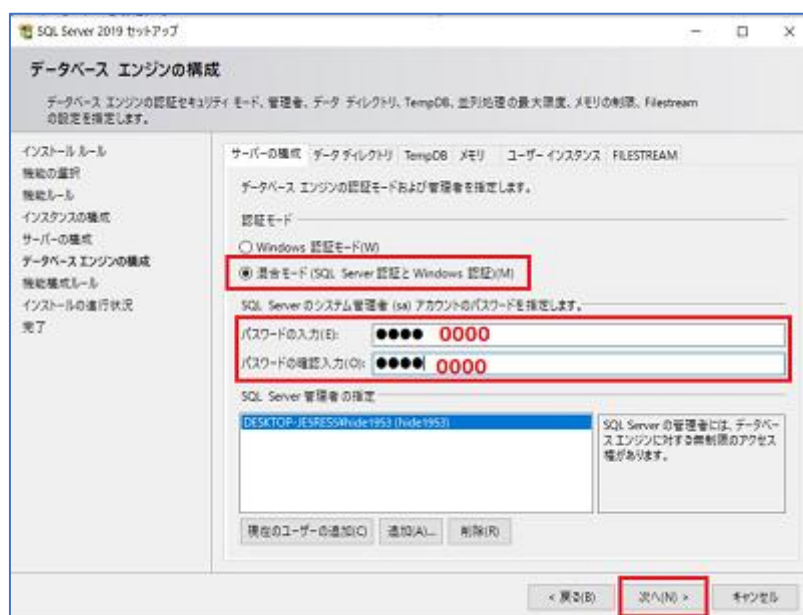


12. SQL Server データベースエンジン、SQL Server Browser、両方とも「自動」に設定して「次へ(N)」をクリックします。



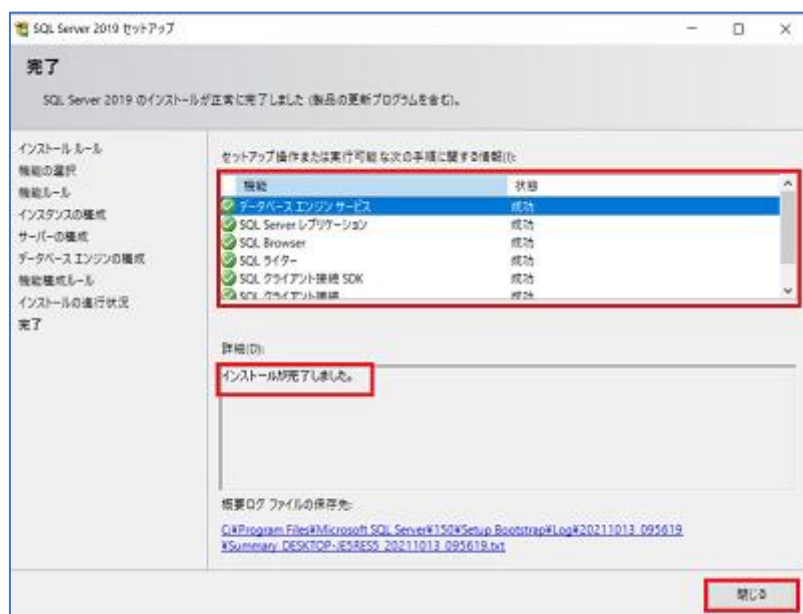
13. 「混合モード (SQL Server 認証と Windows 認証)(M)」にチェックし、パスワードは「0000」(ゼロ4つ)と設定して、「次へ(N)>」ボタンをクリックしてください。

インストールが完了するまで待ちます。



14. すべて成功となっていることを確認して「閉じる」をクリックします。

これで SQL Server のインストールは完了しました。



データの作成

最後にデータを作成します。サーバーパソコンのデスクトップにある



をクリックしてください。

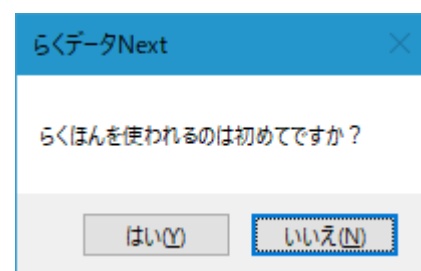
新規データ作成

1. [らくほんデータ Next](#) メニューの「新規データ」をクリックします。

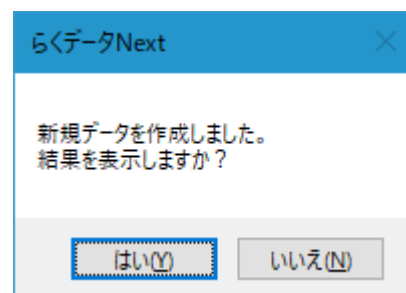


2. 右図が表示されたら「はい」を選びます。

次のメッセージが表示されるまで、数十秒～数分、何もしないで待ちます。

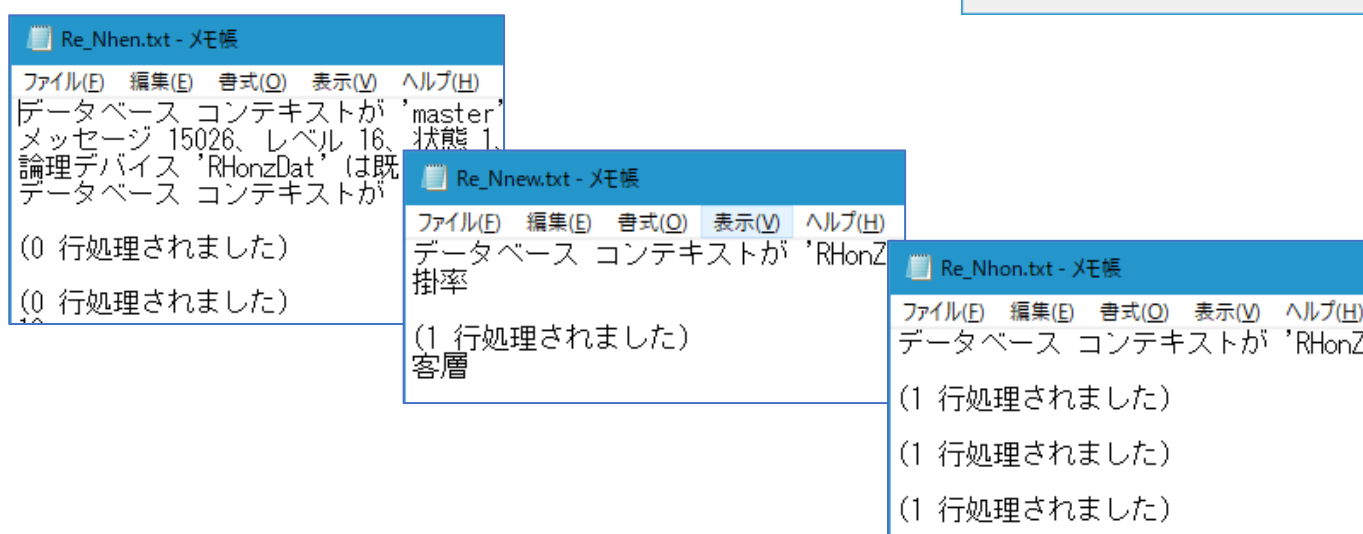


3. 右図のように「新規データを作成しました。結果を表示しますか?」と表示されます。「はい」を選びます。



4. 三つのファイルがメモ帳で開きます。

エラー云々のメッセージがなければ正常に新規データファイルが出来ました。



インストール完成

まずはサーバーパソコンから始めます。デスクトップにある



をクリックしてください。

らくほん Next 導入マニュアル<新規起動編>

このマニュアルは「らくほん Next 導入マニュアル：新規インストール編」記載の、らくほん Next プログラムと SQL Server Express をインストールし、新規データ作成をおこなった後に手順です。

サーバーパソコンの手順です。クライアント PC はサーバー PC で起動した後に行ってください。

クライアント PC の場合は、らくほん Next を起動する前にサーバー設定をおこなってください。その方法は→[ヘルプ・複数のパソコンで使う](#)を見てください



1. らくほん Next の起動

デスクトップにある「らくほん Next」のアイコンをダブルクリックして起動します。

2. ユーザー登録

しばらくすると「[ユーザー登録](#)」画面 (右図) が表示されます。

- シリアルナンバー：お申し込みされたときにシリアルナンバー (6 文字) をお知らせしています。その数字を入力
- 事業者番号：インボイス登録番号。未登録の場合は空白。
- 法人名(屋号)：法人名 (個人の場合は書店名)
- 書店名：支店・チェーン店の場合は店舗名
法人名、書店名、住所は空白 (スペース) を含め以内で入力してください。(有)株等の環境依存文字は入力しないでください。
- 代表者名、担当者(は姓と名)の間に空白 1 字入れてください。
- メイン取次：リストから選んでください。
全て入力後に「登録」をクリックするか F12 キーを押して登録します。

ヘルプ(F1)	中止(F4)	登録(F12)
シリアルナンバー		事業者番号
法人名(屋号)		フリガナ
書店名		フリガナ
代表者名		フリガナ
担当者名		フリガナ
郵便番号		
住所		
電話番号		FAX番号
メイン取次	その他	書店コード

シリアルナンバー：本屋の村からお知らせした固有の番号です。はじめて使われる書店様や失念された場合は本屋の村までお問い合わせください。

事業者番号：インボイス制度に対応するため請求書等に表記する登録番号です。Tのあとに数字13桁です。未登録の場合は入力しなくていいです。

ヘルプ(F1)	中止(F4)	登録(F12)
シリアルナンバー	012345	事業者番号
法人名(屋号)	本屋の村	フリガナ
書店名	本屋の村	フリガナ
代表者名	本屋 太郎	フリガナ
担当者名	本屋 太郎	フリガナ
郵便番号	111-9999	
住所	奈良県春日市小野寺888-9	
電話番号	0749-50-2093	FAX番号
メイン取次	トータル	書店コード

シリアルナンバー：本屋の村からお知らせした固有の番号です。はじめて使われる書店様や失念された場合は本屋の村までお問い合わせください。

事業者番号：インボイス制度に対応するため請求書等に表記する登録番号です。Tのあとに数字13桁です。未登録の場合は入力しなくていいです。

「入力値をサーバーに登録しました」と表示されます。

「OK」をクリックします。

「らくほん Next を再起動してください」と表示されます。

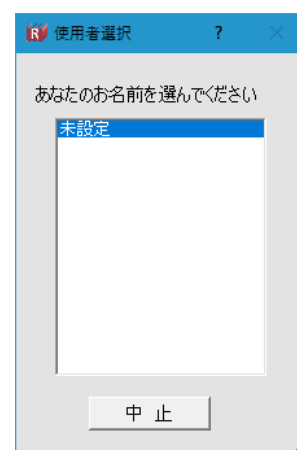
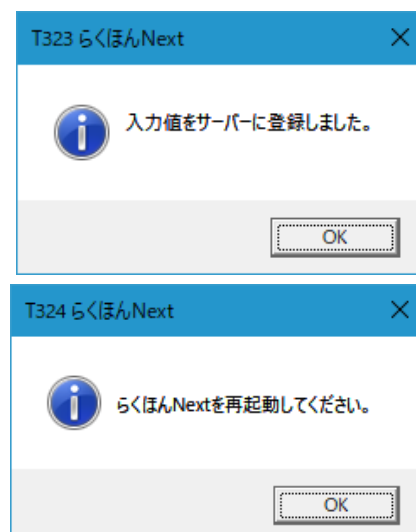
「OK」をクリックするとらくほん Next は終了します。

もう一度デスクトップにある「らくほん Next」のアイコンをダブルクリックして起動します。

3. 使用者選択

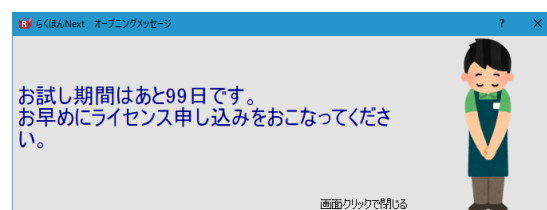
使用者選択画面「あなたのお名前を選んでください」と表示されます。

「未選択」をマウスで選んでクリックします。



「お試し期間はあと〇〇日です・・・」と表示されます。

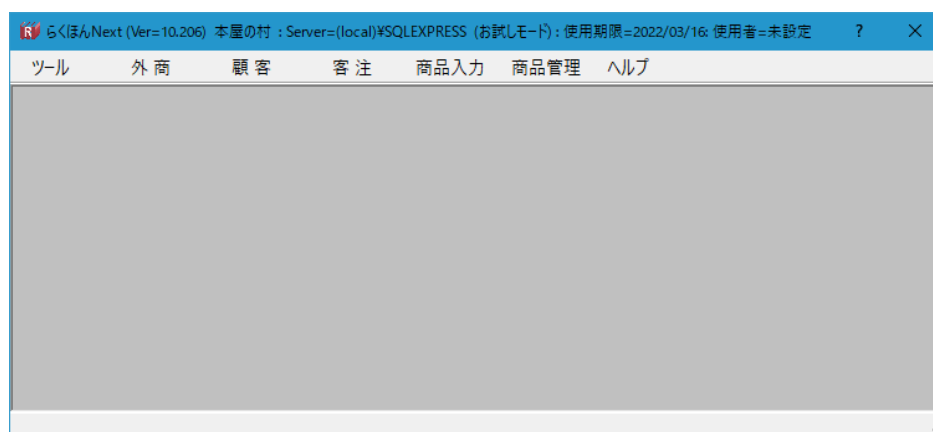
その画面をクリックします。



4. メニュー画面

らくほん Next が開きます。

らくほん Next の処理メニューはメニューバーで選びます。

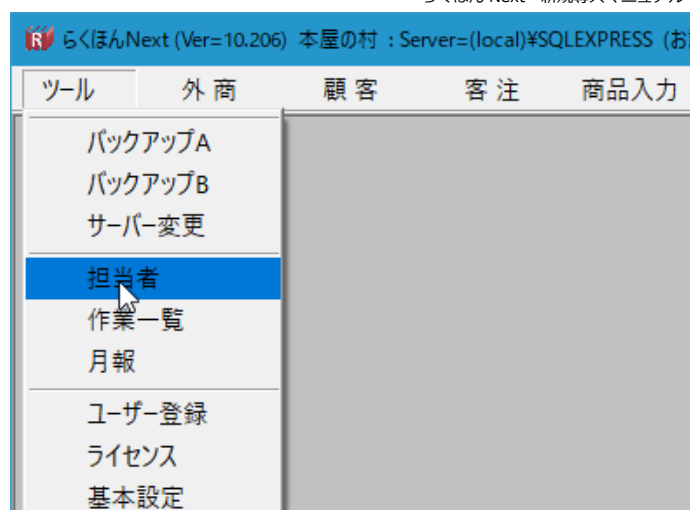


画面右下にマウスを持っていくと形状が矢印に変わります。そのままドラッグすることで、画面サイズを縮小・拡大することができます。(フォントサイズは変わりません)

5. 担当者の登録

メニューバーの「ツール」をクリックするとズラツとメニューが表示されます。

その中の「担当者」をクリックします。




担当者が開きます。

まず 1 行目の担当者「未設定」を Backspace キーで消し、担当者と略称（イニシャル）を入力します。

配達手数料率、入金手数料率、管理者権限、Pwd は入力しません（必要な時に後で登録します）

二人目以降は「追加」をクリックするか「Insert」キーを押すと新しい行が追加されますので登録します。

担当者の登録が終わったら「閉じる」か右上の  をクリックするか F4 キーを押すと担当者画面が閉じます。



6. 全てのメニュー





これがらくほん Next のすべてのメニューです。（2022 年 1 月現在）

あまり使わない処理はサブメニューとして、そこにマウスを置くと開きます（青背景に部分）

7. ヘルプについて

ヘルプの開き方

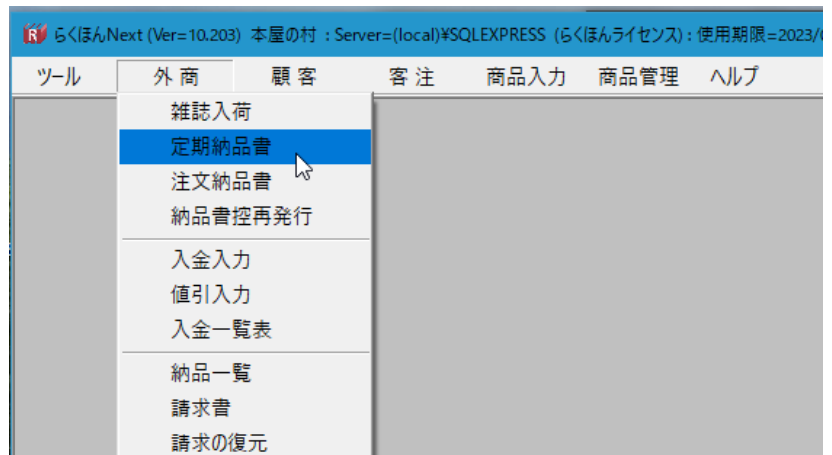
<それぞれの画面から>

- 画面右上  の  をクリック
- メニューバーの「ヘルプ(F1)」をクリック
クメニューバーに無い画面もあります
- キーボードのF1キーを押す



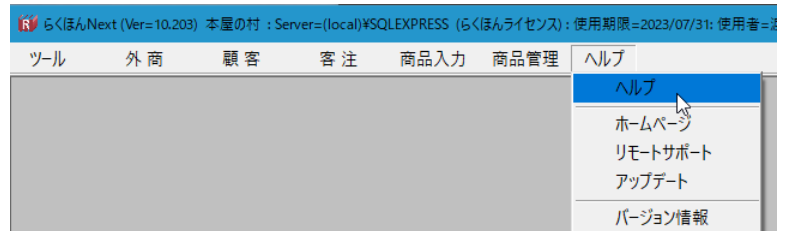
<メインメニュー画面から>

- 調べたいメニュー(処理)をマウスで右クリックすると開きます



<ヘルプ一覧から>

- メニューバーのヘルプ→ヘルプを左クリックすると一覧表が開きます。
調べたいメニュー(処理)をクリックすると
該当のヘルプが開きます。



ツール	外商	顧客	客注	商品入力	商品管理	ヘルプ
バックアップA	雑誌入荷	顧客元帳	客注入力	入荷入力	雑誌元帳	ヘルプ
バックアップB	定期納品書	地区	客注発注	売上入力	雑誌履歴	ホームページ
サーバー変更	注文納品書	請求グループ	客注チェック	返品入力	商品元帳	リモートサポート
担当者	納品書控再発行	掛率	客注顧客別リスト	移動入力	商品履歴	アップデート
作業一覧	入金入力	敬称	客注在庫リスト	定期改正	取次元帳	
月報	値引入力	顧客種別	注文区分	補充発注	出版社	バージョン情報
ユーザー登録	入金一覧表	予約顧客	事故区分	追加発注	バーコード	
ライセンス	納品一覧	予約雑誌	メール送信	返品チェック	商品分類	
基本設定	請求書	予約台帳コピー	メール送信済	取次受信後	書籍分類変換	
メニュー	請求の復元		メール設定	データ交換	取引区分	
使用者変更	納品済検索			未入荷予約	元帳メンテナンス	
終了	現残高更新			未入荷商品		
	売掛一覧表			セト一覧		

ヘルプの見方、調べ方

- ヘルプはPDF ファイルです。
- インターネット接続環境では Web 上のヘルプファイルが開きます。
 - ◇ インターネット接続環境でヘルプを開くと、[青文字](#)の箇所をクリックすると該当箇所のヘルプが開きます。
(開いているブラウザによっては開かない場合もあります)
- 詳しくは[ヘルプ](#)をご覧ください

らくほん Next

顧客種別

顧客種別とは

- 売掛設定：「現金扱い」、「売掛扱い」、「卸扱い」のいずれかを設定
- [店名書式](#)：納品書などに印刷する書店名・住所などの店名書式は3通り設定可能。そのいずれかを設定
- 納品書様式（10種類）から選択
- 請求書様式（5種類）から選択

以上4項目の設定の組み合わせを顧客種別として設定し、[顧客元帳](#)でこの顧客種別を選択します。
月報では顧客種別毎の月ごとの売上合計を算出できます。(ID=1~4 は個別に、5以降は合算)

ヘルプのダウンロード

インターネットに接続していない環境で使用される場合はあらかじめヘルプファイルをダウンロードしてください。

ダウンロード手順

本屋の村ホームページを開き、ログインする ([ホームページの開き方とログイン方法](#))

(ア) メインメニューの「らくほん Next」をクリック

(イ) インストール → らくほん Next をクリック

(ウ) らくほん Next ヘルプ (インターネットに接続していないパソコン用) [ここ](#)をクリックするとダウンロードが始まります ←をクリック

メインメニュー	
ホーム	
本屋の村とは	
らくほん Next ①	
インストール	
らくほん z とは	
サポート	
技術情報	
パソコン条件	
最新情報	
このサイトについて	
らくほん Next	
● らくほん Next	
○ らくほん Next とは	
○ パソコン条件	
○ データについて	
○ サポートについて	
○ リモートサポート	
○ インストール	
○ らくほん Next ②	
○ SQL Server2019	
○ サービスパック	

らくほん Next のダウンロード

- はじめて [本屋の村らくほん Next](#) を使われる書店様へ
らくほん Next は90日間お試し使用できますが、使用するにはシリアルナンバーが必要です。本屋の村に、書店名、法人名、代表者名、お知らせいただけますようお願いいたします。(シリアルナンバーは無料にて発行いたします。)
支店やチェーン店等の場合、店舗別のシリアルナンバーになりますので、別の店舗で使用される場合は必ずご連絡いただけますようお願い
連絡先 Mail : rakupro@hon-shop.com FAX : 0749-50-2093
- らくほん Next 導入マニュアル → [ここ](#)をクリックするとダウンロードが始まります
↑↑↑必ず導入マニュアルをみて↑↑↑ (我流でやると失敗します)
- らくほん Next のダウンロード → [ここ](#)をクリックするとダウンロードが始まります (Ver10.205)
- らくほん Next ヘルプ(インターネットに接続していないパソコン用) ③ [ここ](#)をクリックするとダウンロードが始まります
- リモートサポートプログラム TeamViewer のダウンロード → [ここ](#)をクリックするとダウンロードが始まります C:Rakun に保存

この記事の1行目に飛ぶ

この先の手順はヘルプ「[ヘルプのダウンロード](#)」を見てください

ここからは、外商機能（顧客登録、予約登録、定期・注文納品書、入金処理、請求書作成）の流れを説明します。詳しくは青字下線箇所をクリックすると開くヘルプか（ネットファイルの場合のみ）、らくほんNextのヘルプをご覧ください

8. 顧客の登録

顧客を登録する前に、顧客の種別（属性、グループ）を登録します。それぞれの種別は後で変更可能ですが、ある程度は最初に構成を決めたほうがベターです。

(ア) 顧客種別

種別(現金扱い、売掛扱い、卸扱い)、納品書様式、請求書様式の組み合わせ。設定した顧客種別を顧客元帳で選びます。

月報では、顧客種別毎の月単位の集計を算出できます。

ID	種別名	種別	書式	納品書	請求書
0	現金扱	現金扱い	本屋書店	A4単票(縦)	印刷しない
1	一般掛売	売掛扱い	本屋書店	A4固定長	A4二段
2	卸売	卸扱い	本屋書店	A4固定長	A4全紙
3	図書館	売掛扱い	本屋書店	A4横2連可...	A4全紙
4	学校公費	売掛扱い	ブックス本屋...	A4全紙	A4二段控付
5	自動引き落とし	売掛扱い	本屋書店	A4単票(縦...	A4二段控付
6	スタンド	売掛扱い	本屋書店	A4横2連可...	A4全紙

現金扱いとは：レジに取り置きのお客予約などの顧客に設定します。現金扱いにすると、請求書には計算されず、納品記録も残らないので注意してください。

(イ) 担当者

らくほんNextの使用者と配達や集金の担当者は兼ねます。顧客元帳で担当者を設定することで、納品書や請求書の印刷順は担当者毎になります。配達、集金手数料の計算も可能です。担当者指定の一齐入金処理もできます。

(ウ) 地区

職域や住所を地区登録することで、納品書や請求書の印刷順は地区毎になります。地区指定の一齐入金処理もできます。

コード	配達順	地区名	郵便番号	顧客種別	担当者	請求G	掛率	敬称
0	0	店渡し		現金扱	レジ	1日締	100	様
1	1	西		個人配達	アルバイト1	5日締	100	様
2	2	南		個人配達	中西雄大	4日締	100	様
3	3	中		個人配達	渡部佳奈...	25日締	100	様
4	9	山之上		個人配達	渡部佳奈...	15日締	100	様
5	5	学校		学校公費	アルバイト1	20日締	100	御中
6	6	東		個人配達	渡部佳奈...	15日締	100	様
7	8	北		個人配達	渡部佳奈...	15日締	100	様

(エ) 請求グループ (締日)

締日指定の請求書を作成するときに基準となります。20日締、月末締等や、毎月請求、隔月請求等に分けて作成できます。

(オ) 掛率

卸販売等、請求書作成時に登録した掛率で計算します。

(カ) 敬称

「様」「殿」「御中」以外にも登録可能です。

以上の種別を登録した後に顧客登録をおこないます

コード	締切日	請求グループ名	摘要	前回更新日
2	0	2日締		20210630
3	0	3日締		20210630
4	5	4日締		20050225
5	5	5日締		20050228
6	16	16日締	京都方面	20150916
7	15	15日締	自動振り替え	20160815
20	0	20日締	学校	20160920

顧客元帳

顧客元帳

ヘルプ(F1) 新規顧客(F2) 閉じる(F4) 一覧(F9) 一斉更新(F10) 請求口座(F12) 削除(Del)

顧客コード: 50794 請求口座: 50794

氏名: 中日本市図書館
 かな: ナカニホンシトショカン
 住所: 中日本市中央区1-2
 届け先: 中日本市中央区1-2
 メモ: 市費扱い
 TEL: 012-345-6789
 FAX: 012-345-9999
 郵便番号: 529-0425
 請求宛名:
 メールアドレス:

請求グループ: 31日締
 地区: 中之島学校地区
 掛率: 95
 担当者: 園田伸二
 税区分: 雑誌内書籍外
 顧客種別: 図書館
 敬称: 様
 税計算: 両方四捨五入
 値引計算: 四捨五入

前月残: 0
 現残高: 145,246
 売上累計: 1,785,361
 ポイント: 50,794
 ポイント倍数: 1
 売掛: 売掛扱い
 店名: 本屋書店
 納品書: 縦2段
 請求書: A4二段控付

顧客元帳の登録項目については[ヘルプ \(顧客元帳\)](#) をご覧ください

顧客コードについて

顧客コードは9桁までの数字です。数字以外は登録できません。「新規顧客(F2)」を選ぶと1から順に顧客コードが割り振られます。顧客コードに意味を持たせて(4~5桁目は地区、6桁目担当者など)任意の数字を登録することも可能です。

9. 予約の登録

顧客からと雑誌から、どちらでも可能

(ア) 顧客からの予約登録

顧客コードを元に、雑誌コードを登録。

予約条件とは

任意の文字(20字まで)「奇数月」「〇号まで」等入力し、定期予約伝票作成時に、登録値を元に納品可否を決定。

(イ) 雑誌からの予約登録

雑誌コードを元に、顧客コードを登録。

インターネット接続環境であれば、雑誌コードを入力すると雑誌名が表示されます。

週刊誌の雑誌コードについて

通常号: 末尾1桁はすべて「1」で管理。
 増刊・別冊: 末尾1桁はすべて「6」で管理。

予約台帳顧客

ヘルプ(F1) 閉じる(F4) 印刷(F9) 顧客予約削除(F11) 行削除(Del) 最終行(End)

顧客予約数: 22

顧客コード	氏名	届け先	TEL	地区	担当者	メモ
22020	162木ミックビジャムアラビ	学園北1-11-4E	0742405700	中	園田伸二	

コード	冊数	条件	受付日	雑誌名	出版社	予約計	最終発日
06777	2		20230906	MORE(モア)	集英社	6	20210722
11911	3		20230906	eclat(イクラ)	集英社	8	20220801
12123	5		20230926	OCEANS(オーシャンズ)	ライトハウスメ	5	20200425
12165	1		20200224	otona MUSE(オトナミュ...	宝島社	1	20200425
12541	1		20200214	Casa BRUTUS(カーサ...	マガジソハウス	2	20200509
13255	1		20200224	CLASSY.(クラッシー)	光文社	5	20200425
17377	1		20200214	BAILA(バイラ)	集英社	4	20200511
17685	1		20200214	美人百花(びじんひゃっか)	角川春樹事...	1	20200511
17727	1		20200214	VOGUE JAPAN	プレジデント社	2	20221005
17995	1		20200214	婦人画報	講談社	6	20200428
18437	1		20200214	mina(ミーナ)	主婦の友社	1	20200417
18627	1		20200214	Men's NONNO(メンズ...	集英社	3	20200509

予約台帳雑誌

顧客検索(F2) 閉じる(F4) 再計算(F7) 印刷(F9) 予約移動(F10) 雑誌指定削除(F11) 行削除(Del) 最終行(End)

雑誌コード	雑誌名	出版社	一般	卸	店渡	最終発日	最終号
05498	STORY(ストーリー)	光文社	11	0	1	20220801	2209

コード	冊数	条件	受付日	氏名	地区	担当者
74	1		20080826	吉山	07427215...	中西一郎
50020	1		20130822	スナック綺麗	猿山市袋...	山岡三郎
50022	1	奇数月...	20191107	ゼンとーぼ	0742-71-...	渡部佳...
50027	1		20110225	07木おだ鍼灸院	押能町12...	園田伸二
50155	1		20080713	サロまきざわ	右京	渡部佳...
50346	1		20191128	VOW(ヴァウ)	07427180...	渡部佳...
50594	1		20080823	ブルーレーサー	神功	渡部佳...
50728	1		20080823	グルービー理容店	07427103...	渡部佳...
51508	1		20080823	BRAIDS		渡部佳...
51512	1		20080823	エレガントハウとアブリ...	07427215...	渡部佳...
52016	1		20200106	08木anthem	08西anth...	園田伸二
52019	1	1月号	20200115	今西商店	奈良市中...	園田伸二

10. 店名書式の登録

店名書式とは

納品書・請求書・各種伝票・領収証に印字する書店名・住所・電話番号、振込先の設定。

令和5年5月9日 納品書

SS-50794
中日本市中央区1-2 012-345-6789
中日本市図書館様

本屋書店
奈良県春日市小野寺町1-2-3
代表取締役社長 本屋太郎
TEL 012-345-9999
登録番号: T188888888888

出版社	商品名	数量	単価	金額	税区分
昭文社	御在所/霊仙伊吹2022	1	1,000	1,000	10%外
昭文社	20 北長山系 武奈ヶ岳・赤坂山	1	1,000	1,000	10%外
光文社	「山奥ニート」やってます。	1	1,528	1,528	10%外
毎日新聞出版	宇宙のカケラ 物理学者・鏡若心経を語る	1	1,600	1,600	10%外
10%対象 本体価格5,128円 4冊(消費税513円)				合計(税込)	5,641円

毎度ありがとうございます。今後よろしくお願ひします。ブックカフェ始めました。

No:1 御請求書 2023年4月30日

SV-77
春日井町: 074-111-2221
おおいし歯科医院様

本屋の村書店
奈良県春日市小野寺町1-2-3
代表取締役社長 本屋太郎
TEL 012-345-9999
T188888888888

毎度ありがとうございます。下記のとおりご請求申し上げます。

税込合計金額		¥4,925	10%消費税額	¥448			
NO	納品日	商品コード	商品名	数量	単価	金額	税区分
1	2021年12月9日	4910203031212	週刊女性自身 12/15	1	550	550	10%内
2	2022年3月2日	4910203030826	週刊女性自身	1	440	440	10%内
3	2022年9月7日	4910203020926	週刊女性自身 8/10	3	385	1,155	10%内
4	2022年10月6日	4910281731028	ヤングジャンプ	1	420	420	10%内
5	2022年10月7日	4910281731028	ヤングジャンプ	1	420	420	10%内
6	2022年10月7日	4910281731028	ヤングジャンプ 10/20	1	420	420	10%内
7	2022年10月7日	4910281731028	ヤングジャンプ 10/20	1	420	420	10%内
8	2022年10月15日	4910038091122	コロコロミック 11	1	650	650	10%内
9	2022年10月18日	4910203011122	週刊女性自身 11/01	1	450	450	10%内

前請求未納 0 入金合計 0 10%税込合計 4,925 10%税額 448 8%税込合計 0 8%税額 0 非課税合計 0 当期納品計 4,925

毎度ありがとうございます。今後よろしくお願ひします。ブックカフェ始めました。

お振込みは下記金融機関にお願いいたします。
帯郷銀行南支店(曾)0123456
新日本信用金庫北支店(曾)9999

店名書式は3通り登録できます。どの書式を使用するかは顧客種別で設定し、その顧客種別を顧客元帳で選択します。

詳しくは[ヘルプの店名書式](#)をご覧ください

実使用する前に納品書・請求書を発行して、使い勝手を試してください
本使用の直前に、それまでに登録した納品・入金データを削除しリセットすることができます。

11. 納品書を発行

(ア) 定期納品書

[雑誌入荷](#)で雑誌コード、号数、入荷数、価格を登録することで、登録した予約台帳の予約数を元に、[定期納品書](#)で納品書を作成できます。

1. 注文納品書

商品コード (ISBN、雑誌コード、JANコード) を入力すると商品・雑誌元帳から商品名を参照表示します (ISBN はネットから参照可能)。伝票日付や顧客コードを変えて続けて入力可能。顧客名 (漢字、かな) から顧客コードを検索することもできます。

雑誌入荷 (本体価格で入力)

発売日変更(F2) 閉じる(F4) 品名再呼(F5) 税込価格入力(F8) 印刷(F9) 表コピー(F10) 行削除(Del) 最終行(End)

日付指定 2021年11月 4日 ソート可能 入力スキップ パーコード 商品名 入荷数

コード	号数	バーコード	入荷	本体価	商品名	予約	店売	前発売	発売日
07183	12	4910071831211	13	718	日経インタテイン12	0	13		20211104
13831	12	4910138311212	6	645	kodomoe(12)	2	4		20211104
04011	12	4910040111214	4	545	最強ジャンプ 12	2	2		20211104
01947	11	4910019471110	1	909	大相撲ジャーナル11	1	0		20211104
21881	11/18	4910218831111	5	527	週刊ファミ通 11/18	3	2		20211104
20311	11/11	4910203121111	50	400	週刊新潮 11/11	15	35		20211104
20401	11/11	4910204021113	80	400	週刊文春 11/11	21	59		20211104

注文納品書

ヘルプ(F1) リスト(F2) 印刷(F4) 取込(F6) 伝票記録(F7) 呼出(F8) 複写(F9) 表コピー(F10) 各伝(F12) 行削除(Del)

伝票日付 2021年10月22日 顧客コード(F5) 51545 税区分 本体 税込 非課税 同数入力 税率変更

氏名 山中 届け先 山中 TEL 地区名 南 担当者 渡部佳奈美 税区分 内税 掛率 100 ムモ

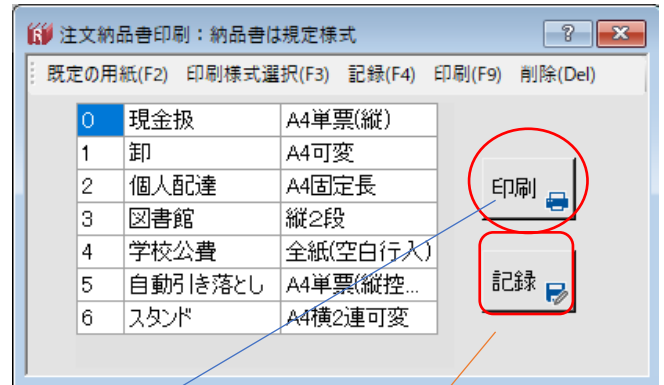
商品コード	分類	商品名	冊数	単価	金額	税	税率
4910206511117	1103	週刊少年マガジン11/03	1	320	320	内	10
9784334951658	0085	「山奥ニート」やってます。	1	1,650	1,650	内	10
4903333187560		キシリトールガム ライムミント ファミリーボトル	1	770	770	内	10

表示合計 3 件 3 冊 2,740 円

納品書印刷（二つの印刷モード）

- 既定の用紙(F2)

[顧客元帳](#) → [顧客種別](#) で設定した納品書様式で印刷



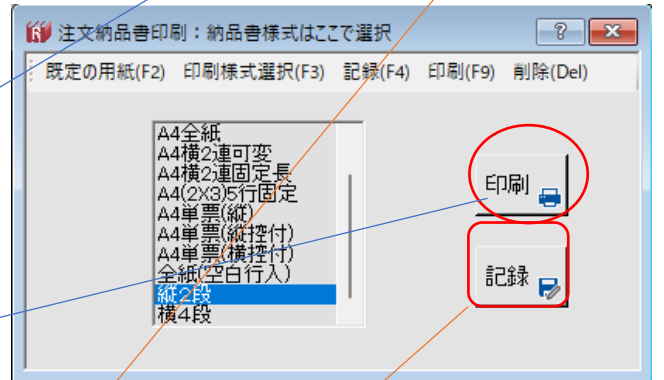
- 印刷様式選択(F3)


[顧客種別](#) の設定に関係なく、納品書様式を選択して印刷

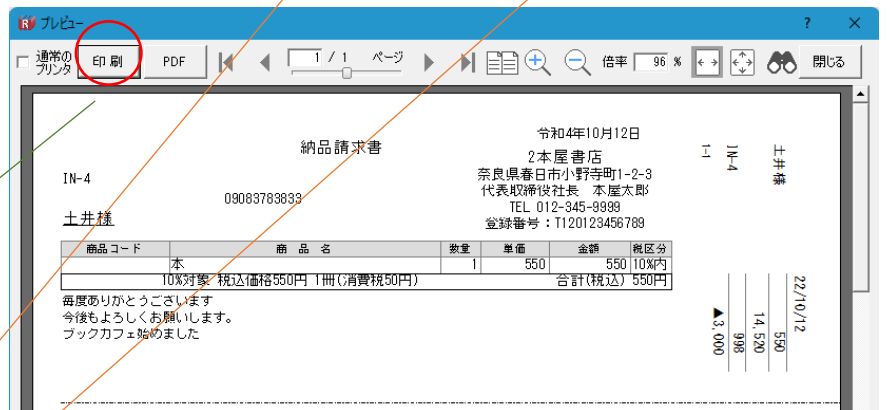
納品書印刷様式は9通り

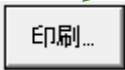
まずは一通り印刷して、どの様式がお店に合うかをお確かめください


単票：一点のみの納品書

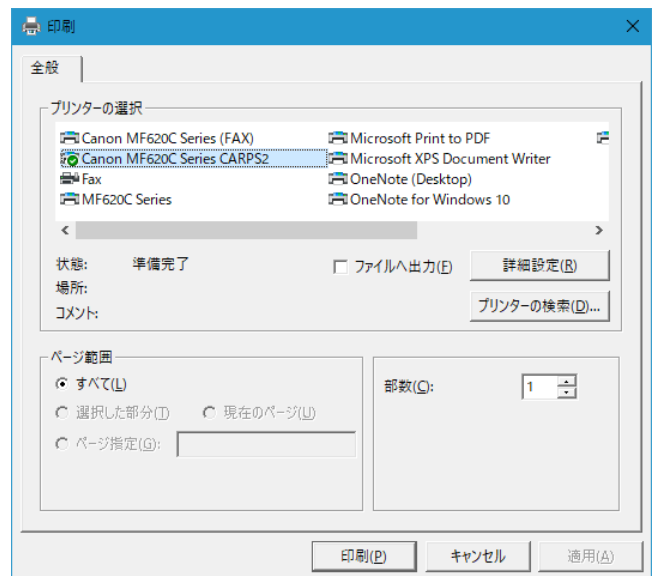


 ボタン、もしくは「印刷(F9)」で、[プレビュー画面](#)が表示され、もう一度「印刷」ボタンを押すとプリンター印刷画面になり、プリンター選択後に再度「印刷」ボタンで印刷できます。



 ボタンをクリックするとプリンター選択画面が表示されます。どのプリンターで印刷するか選択して、中央下の「印刷」でプリントされます。

 ボタンをクリックすることで、登録値が記録され終了します。



12. 請求書を発行

請求グループ(締日)を指定して請求書の発行と更新をおこないます。

- ①. 請求グループ(締日)を選択し「印刷(F9)」を選ぶ

名称	締日	前回更新日
15日締	15	20160815
20日締	0	20160920
25日締	25	20200425
31日締	31	20210930

締切日付: 2021年11月30日
請求書日付: 2021年11月30日

- ②. 「請求書印刷」をクリックすると、顧客種別 → 顧客元帳で設定した請求書様式にしたがって請求書をプレビュー表示から印刷します。

請求書様式

- A) A4 全紙
- B) A4 混合 (顧客毎の請求書行数により、A4 全紙、A4 二段どちらか)
- C) A4 二段
- D) A4 二段控付

No:1		御請求書		2022年9月5日				
IN - 4 : 09083783833		2本屋書店 奈良県春日市小野寺町1-2-3 代表取締役社長 本屋太郎 TEL 012-345-9999 T120123456789						
土井様		毎度ありがとうございます。下記のとおりご請求申し上げます						
税込合計金額		¥13,970		10%消費税額 801 : 8%消費税額 160				
NO	納品日	商品コード	商品名	数量	単価	金額	税区分	
1	2022年8月17日	4903333187560	キシリトール ガム ライムミント ファミリーボトル	1	540	540	8%内	
2	2022年8月17日	9784166612628	昭和史がわかるブックガイド	1	1,045	1,045	10%内	
3	2022年8月17日	4910088110323	山と溪谷 03	1	1,210	1,210	10%内	
4	2022年8月17日	4903333187560	キシリトール ガム ライムミント フ	1	540	540	8%内	
5	2022年8月17日	9784166612628	昭和史がわかるブックガイド	1	1,045	1,045	10%内	
6	2022年8月17日	4910088110323	山と溪谷 03	1	1,210	1,210	10%内	
7	2022年8月18日	4903333187560	キシリトール ガム ライムミント フ	1	540	540	8%内	
8	2022年8月18日	9784166612628	昭和史がわかるブックガイド	1	1,045	1,045	10%内	
9	2022年8月18日	4910088110323	山と溪谷 03	1	1,210	1,210	10%内	
10	2022年8月18日	tax-free	図書カード	1	2,000	2,000	非課税	
11	2022年8月20日	tax-free	図書カード	1	1,000	1,000	非課税	
12	2022年8月20日	9784166612628	昭和史がわかるブックガイド	1	1,045	1,045	10%内	
前期請求額		入金合計	10%税込合計	10%税額	8%税込合計	8%税額	非課税合計	当期納品計
0		0	8,810	801	2,160	160	3,000	13,970
毎度ありがとうございます 今後もよろしく願います。 ブックカフェ始めました				お振込みは下記金融機関にお願いいたします。 帝都銀行南支店(普)0123456 新日本信用金庫北支店(普)9999				

- ③. 必要により「控印刷 (請求書控え)」「集金一覧表」「領収書印刷」をおこないます
- ④. 更新

更新すると、次回(翌月)請求書作成した際に今回請求額が「前回請求額」となります。

- 同額が入金された場合は「前回請求額」は印刷されません。

1. 中止

更新せずに終了します。次回請求書作成したときは、入金に関係なく、今回印刷した納品明細も印刷されます。

本使用の前に行う処理

13. 売掛初期化

全ての顧客の納品と入金・値引データを削除して、顧客元帳の前月残、現残高をゼロにします。(顧客名、予約データなどは削除しません) テスト使用した後、実使用する前におこなう処理です。詳しくは → [売掛初期化](#)

14. 繰越客員入力

実使用の前に、繰越額を登録する処理

- 全ての顧客が繰越額ゼロの場合、この処理は必要ありません
- 繰越額を登録する顧客が少ないときは、顧客元帳の「前月残」に繰越額を登録する方法であります。(現残高に登録しても無視されます)
- それ以外の場合は[初期繰越額入力](#)でおこなわれることをお勧めします。

顧客コード	繰越額	氏名	住所	備考
2	500	太田商店	中池商店街	31
3	1,500	石田薬局	本町一丁目	31
4	1,000	土井		1
51000	12,350	北部社協	北部社協	2
合計 4 件 15,350 円				

そのほかに大事なこと

15. 基本設定

らくほん Next 各処理の設定をおこないます。

[ヘルプ基本設定](#)を見て、一通りは確認してください

最初に設定すべきこと

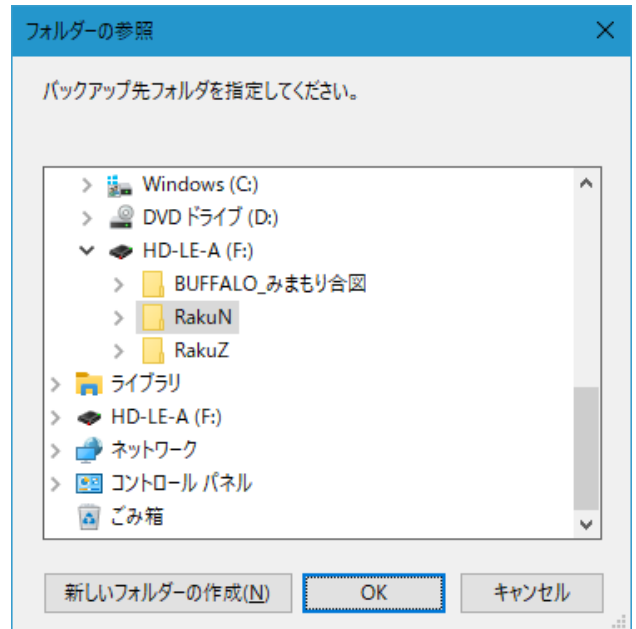
バックアップタブ

- 起動時に日毎バックアップをおこなう
チェックをお勧めします
- 日毎バックアップを残す日数
3~7 で設定してください
- バックアップ先 A
空白ならばそのまま。登録されていれば「C:¥RakuN」に変更
- バックアップ先 B
64GB 以上の USB メモリー、もしくは外付けハードディスクをご用意ください。

次ページへ

参照ボタンを押し、取り付けしたUSBメモリー（もしくは外付けハードディスク）内のフォルダを指定して「OK」ボタンを押して指定。元の基本設定画面でそのフォルダが指定されていることを確認してください。

- 終了時のバックアップ
「バックアップA」「バックアップB」いずれかを選択
- 終了時にバックアップする時間差
いずれかを選択

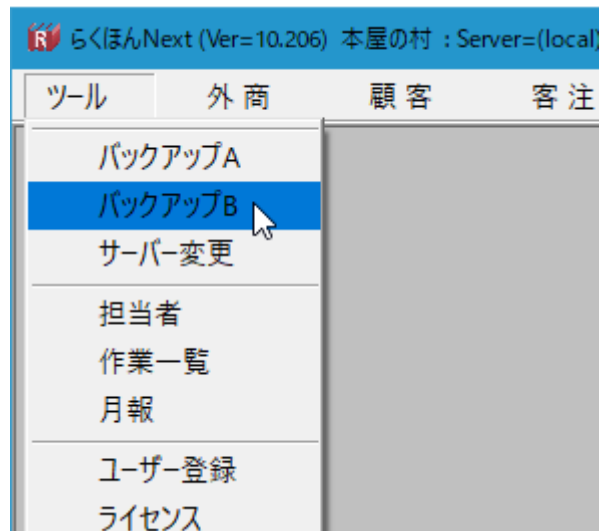


16. バックアップについて

前項の基本設定・バックアップで、「終了時のバックアップ」の設定が、USBメモリー（もしくは外付けハードディスク）でない方を設定している場合は、メニューバー → ツール → 「バックアップA（もしくはB）」を適時（1～2日に一度）は実行してバックアップをおこなってください。

バックアップはパソコン内のハードディスクとUSBメモリー（もしくは外付けハードディスク）の両方で複数の媒体に行った方が、万が一の際に有効です

詳しくは[ヘルプバックアップ](#)をご覧ください。



17. ライセンスの申し込みについて

らくほん Next を購入してお使いされる場合はライセンスの申し込みをおこなってください。

お試し期限の確認方法

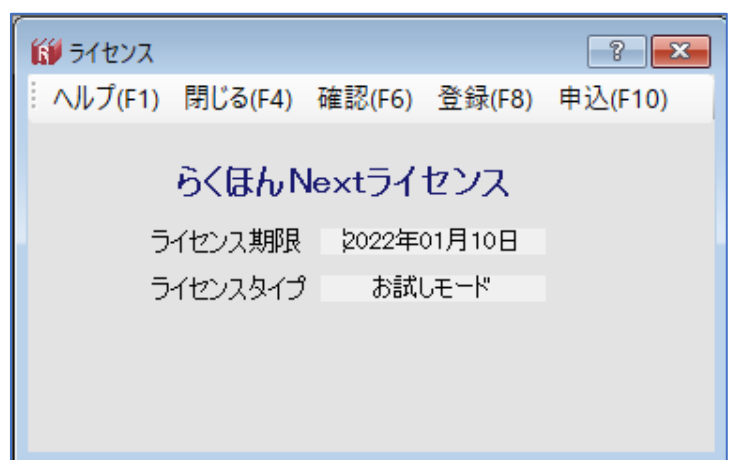
メニューバー → ツール → 「ライセンス」を選ぶと表示されます（右図）

ライセンス期限の1か月前までにはお申し込みください。（お申し込みから発行まで数日要します）

ライセンスの申し込み方法

「申込(F10)」を選ぶと、インターネットに接続され

ている場合は「申込データを送信しました。折り返す案内を送りますのでごらんください。」と表示されます。インターネットに接続していない場合やFTP通信ができない場合はライセンス申込書がプレビュー表示されます。印刷し書店名お名前をご記入してFAXにてお申し込みください。



申込到着後にFAXにて手続き方法をご案内いたします。

サポートについて

ヘルプを見てもわからないとき、うまくできないとき、困ったときは次の方法でお尋ねください。

1. [メーリングリスト](#) (Google グループ)

参加方法：rakupro@hon-shop.com 宛てに、「らくほん Next 情報交換 ML 参加希望」としてメール送信

- メールにてお知らせする URL からブラウザ上で、過去の発言にさかのぼって見ることもできます。
- 参加するには Google アカウントが必要です。
- 質問される場合は、タイトルにメニュー名を含めてください。

2. メール

直接にメールでのお問い合わせも可能です。

送信先：<mailto:rakupro@hon-shop.com>

3. FAX

FAX 番号：0749-50-2093

4. 電話

ホームページの案内をご覧ください http://www.hon-shop.com/modules/pico6/index.php?content_id=4

本屋の村ホームページ → サポート → 電話サポート

5. リモートサポート (有料)

データ作成、データ変換、データを復元、などの処理がうまく出来ない場合に、インターネットを使ってのリモート (遠隔操作) で原因の調査依頼することができます。リモートサポートを希望される場合は、事前にメールや電話でお申込ください。

この処理はインターネット接続が不可欠です。またセキュリティソフトなどの制限によっては動作できない場合があります。



リモートサポートは有料です。詳しくはホームページ (http://www.hon-shop.com/modules/pico6/index.php?content_id=11) をご覧ください。

リモートサポートを受けるには、御社のパソコンでリモートソフトを起動して接続 ID とパスワードを知らせていただく必要があります。

問い合わせ窓口

代表窓口

- メールアドレス : <mailto:rakupro@hon-shop.com>
- FAX 番号 : 0749-50-2093
- 送っていただいたFAXやメールはスタッフ全員に転送し、そのとき対応可能なスタッフから、電話・FAX・メールのいずれかで返答します。
- 書店名、お名前、住所、電話番号、FAX番号と、お聞きになりたい内容の要点を明記願います。
- プログラムの詳細や機器詳細に関しては担当者から連絡になります。連絡が遅れることもあります。
- ダイヤル後に即FAX送信（もしくはFAX送信ボタン後にダイヤル）してください。

担当者

- らくほん、らくポストなどプログラムに関して
 ますや書店 岩根 秀樹 〒529-0425 滋賀県長浜市木之本町木之本 1066
 TEL 0749-50-2093 FAX 0749-50-2093 e-Mail rakupro@hon-shop.com
- POS 機器・バーコードリーダーに関して
 ブックスふかだ 深田 健治 〒570-0034 大阪府守口市橋波西之町2-9-11
 TEL 06-6992-5895 FAX 06-6992-5894 e-Mail rakupro@hon-shop.com
 機器詳細 HP → <http://www.hon-shop.com/raku/kiki/>

<本屋の村有限責任事業組合事務所>

〒630-0101 奈良県生駒市高山町 12651



らくほん Next 導入マニュアル 第3版

発行者 本屋の村有限責任事業組合

〒630-0101 奈良県生駒市高山町 12651

編集者 岩根秀樹

発行日 2023年5月15日