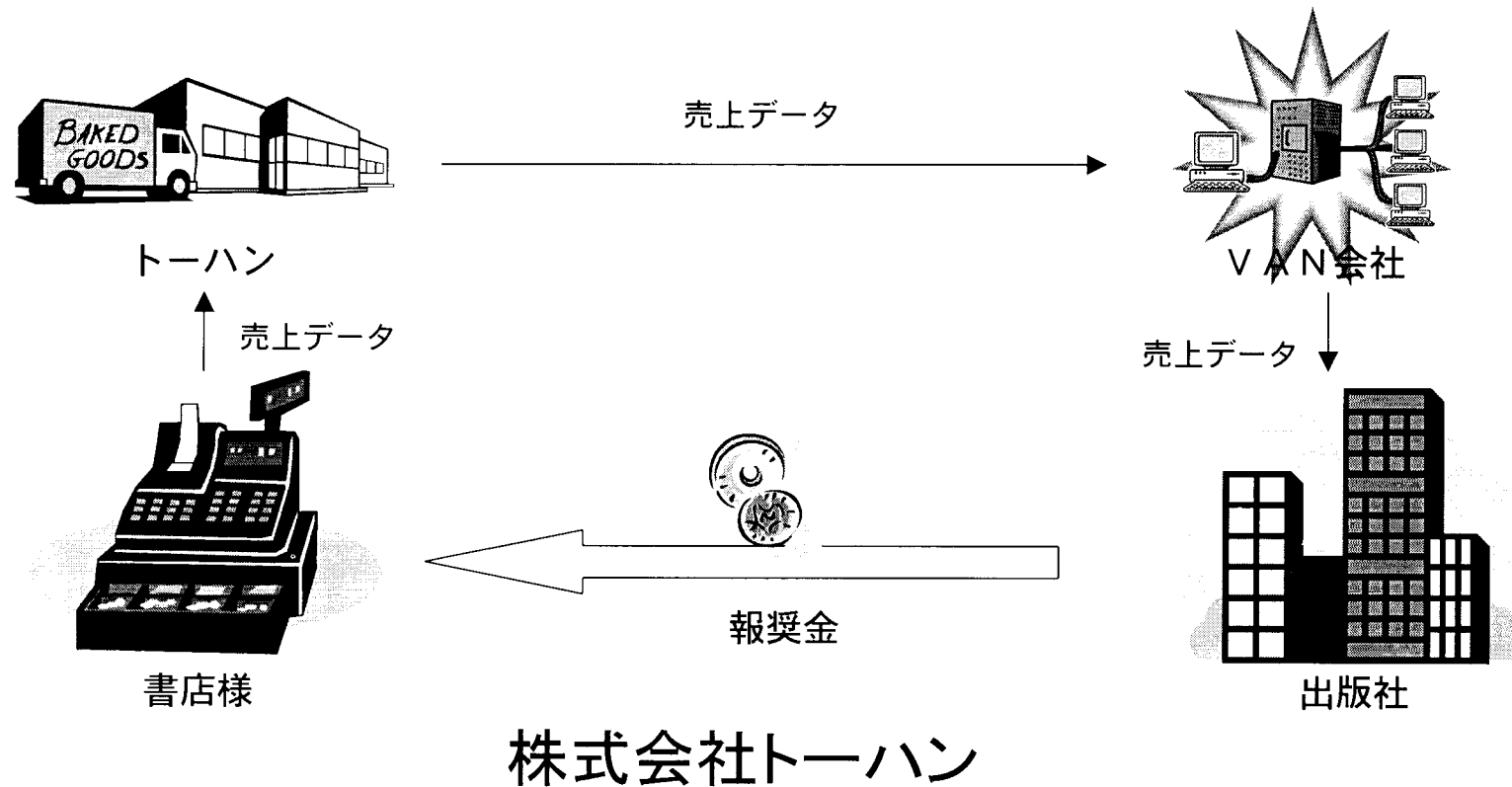


POS売上データ出版社 配信代行サービスの手引



1. サービスの概要

・本サービスは、書店様のPOS売上データを、TTC及び、P-NET、インターネット加盟出版社（別紙参照）へ、トーハン経由で配信するものです。

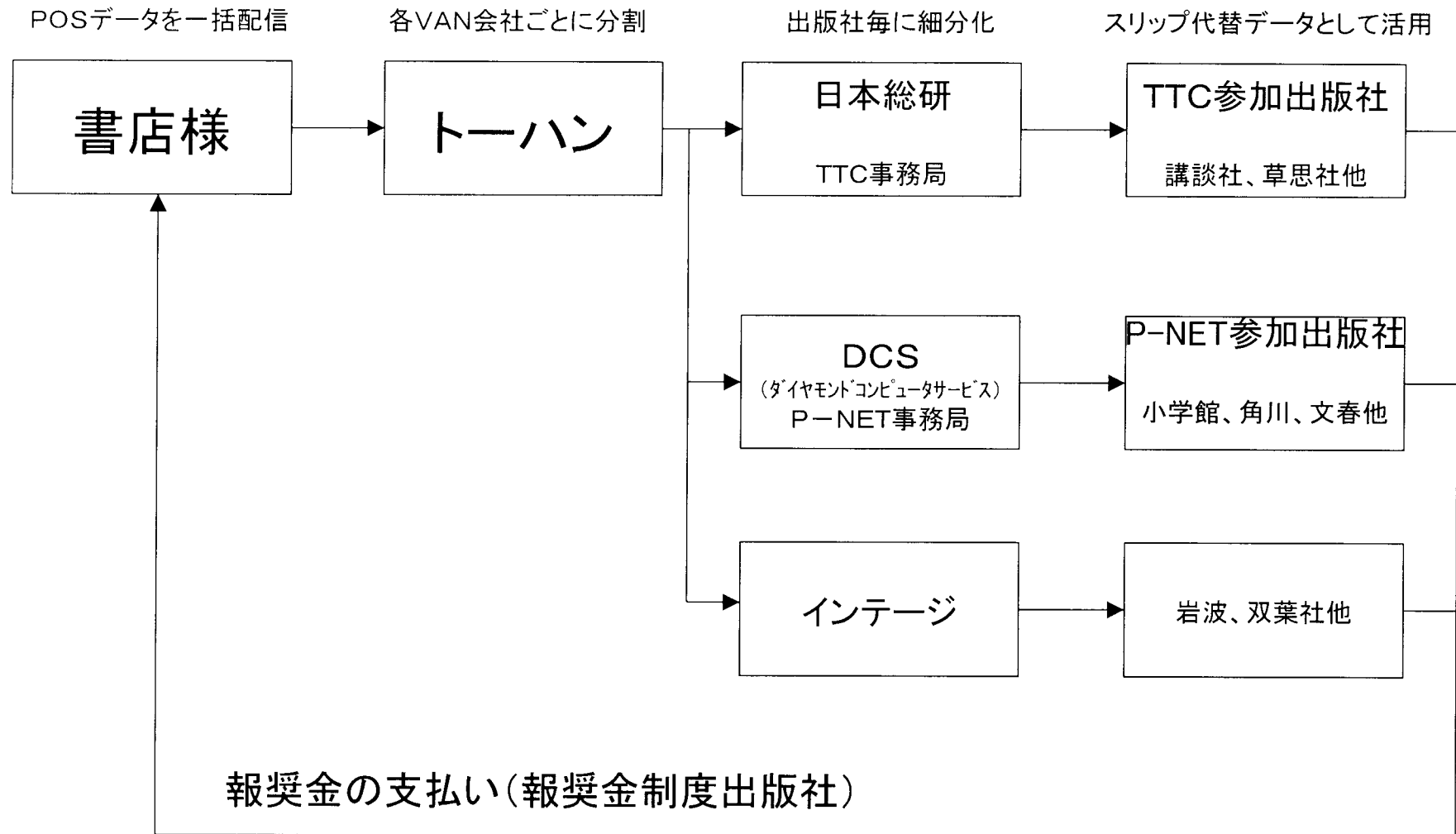
・配信されたデータは、売上スリップの代替データとして認められ、報奨金制度を設定している出版社は、このデータを基に規定の報奨金を支払います。

・このサービスの導入により、書店様ではスリップ整理の手間や、それに付随する経費の削減につながります。また、トーハンを経由することで、書店様が支払うVAN会社へのコストが軽減され、安価でのデータ配信が可能となります。

・書店様グループ全店での一括加入（データ送信化）が前提となります。書籍を扱っている店舗で、1店舗でも非POS店がある場合は、各機構より加盟が認可されません。

（外商分【店舗とは別書店コードで外商部が存在する場合】は、外商分についてのみは、スリップの送付を継続してください。）

2. 概念図



3. サービス加入対象店・費用

・加入対象店(グループ全店のPOS化が前提)

①トーハンPOSレジシステム利用店

②データ交換システム利用店(売上データ接続)

・書店様売上データ処理料(別途消費税額)

①単独店 :月額 2,000円/1店舗

②チェーン店(2~9店舗) :月額 1,000円/1店舗

③チェーン店(10店舗以上) :月額 10,000円/1社

※店舗数はデータ配信の実施店舗数です。

※チェーン店様の請求は、本部への一括請求となります。

4. 運用について

本サービスの運用につきましては、報奨金支払いに関するトラブルの発生を避けるため、下記の事項を全ての店舗で徹底していただくことが必要となります。

(1) スリップ処理

①対象出版社

対象出版社は、P-NET、TTC、インテージに加盟している出版社が対象となります（別紙参照）。本サービス導入後は、出版社と取り決めた日付より、対象出版社へのスリップ送付を中止し、スリップを破棄していただくよう全店舗にて徹底を図ってください。尚、出版社の追加・削除については、その都度トーションよりご連絡いたします。

②対象外出版社

対象外出版社は、従来通りスリップ送付を継続してください。

(2) スリップ処理の例外

- ①外商分（店舗とは別書店コードで外商部が存在する場合）
外商分については、スリップの送付を継続してください。
尚、この場合、必ず外商分のスリップのみで送付を行ってください。
- ②特別報奨券
特別報奨券（販売活動券など、多様な名称を冠したスリップ以外の券）は、原則として出版社への送付をお願いします。
稀にデータで代用する場合がありますが、その際はその都度出版社より連絡が入ります。
- ③稼働時例外
サービス稼働月の前月までの売上スリップに関しては、稼働月の末日まで出版社が受け付けます。（1月1日稼働であれば、12月末日までのスリップを1月末日まで受付）。
送付に際しては、「月期」を明記するよう徹底を図ってください。尚、送付期日が決められている出版社については、それに従って送付をお願いします。また、新たに出版社が追加された場合は、同様の対応をお願いいたします。

(3) データ送信に関して

①送信時間

トーハンPOSシステムでは、一部を除き自動集信を行っていますが、店舗側から手動送信されるシステムの場合は、遅くとも営業日翌日の午前中までにデータ送信を行ってください。

②送信エラーなど

トーハンPOSで自動集信を行っている店舗の場合に、何らかのトラブルでデータ集信ができない場合には、トーハンからその旨ご連絡いたします。

自社POSで運用の場合は、トラブルの際、速やかにご連絡をお願いします。送信が失敗したり、POSが故障したりした場合でも出版社ではスリップの受け取りをしてくれません。その際は、送信可能になった段階で必ず送信をしてください。

(4) その他の運用に関して

① スキャナー登録の徹底

本サービスで対象となる I S B Nコード付商品（書籍・コミック・ムック・出版社系ビデオ）のスキャナー登録漏れの商品は一切報奨対象になりませんので、ご注意ください。

② 商品の店舗間移動

チェーン店の店舗間で商品移動を行う際に、移動元店舗で P O S の「外商登録機能」利用による売上データ取得処理を行う場合がありますが、移動先での販売時に売上データの重複が発生しますので、移動元での売上データ取得処理は行わないでください。

③ 外商商品の取り扱い（外商部の書店コードが存在しない場合）

書店コードのない外商部の売上は外商登録機能によりデータ化してください。その際、スリップの破棄を徹底してください。

④新規・廃業のご連絡

新規出店・廃業に関しては、原則として1ヶ月前までにトーハンまでご連絡ください。特に新規出店に関しては、出版社への書店コードの設定期間などがあるため、必ず前月20日までにご連絡ください。

P-NET、TTC、インテージへの連絡は、トーハンにて行います。

⑤データ実績のフィードバック

配信したデータの実績のフィードバックについては、トーハンでは行っておりません。報奨金の支払明細やデータ活用状況については、従来のスリップ送付によるフィードバックと同様、出版社毎の対応になります。

5. 契約・お申し込み

(1) トーハンとの契約

- ① トーハンの用意した「POSデータ出版社送信代行サービス申込書」に、ご署名・ご捺印いただきます。

(2) P-NET、TTCとの契約

- ① P-NET、TTCとの契約は、各機構への加入申込という形態になります。それぞれの機構で約款が用意されていますので、ご一読ください。
- ② 各機構への申込は、それぞれの申込書にて、次頁の要領でご記入いただき、トーハン情報システム部システム営業グループまでご送付ください。
各機構へは、トーハンよりご連絡いたします。

※お申込をいただいても、加盟の可否は各機構の判断となります。各機構では、年4回（3、6、9、12月末）申請を受け付け、加盟可否の回答は約2ヶ月後になります。回答が参りましたら、トーハンより、ご連絡いたします。

(例：6月末申請で、加盟可の場合、9月以降の開始となります。)

■ P-NET「P-NET機構加入申込書」

- ・ 申込人の箇所及び最下段の申込人代表者欄に必要事項をご記入いただきます。
- ・ 業務代行人は、トーハンで記載しますので、無記入で結構です。
- ・ 下段の「尚、初期費用・月額費用は、ダイヤモンドコンピュータ～」で始まる一文のカッコ内は（2）をご記入ください。

■ TTC「TTCネットワークサービス申込書」

- ・ 上段の（申込）の欄にのみ必要事項をご記入の上、ご捺印ください。
- ・ その他の箇所は、トーハンにて記入いたします。

【申込書送付先】

〒162-8710 東京都新宿区東五軒町6-24
株式会社トーハン 営業本部 システム営業グループ